



# COMUNE DI MARSCIANO

(Provincia di Perugia)

UFFICIO DI STAFF DI DEL SEGRETARIO

## VERBALE del 15 febbraio 2018

Alle ore 10,00 presso l'ufficio del Segretario Generale del Comune di Marsciano il Segretario Generale Dott.ssa Cinzia Stefanangeli procede al controllo degli atti amministrativi così come previsto dal regolamento sui controlli approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 5 del 08/03/2013.

Verbalizza la sig.ra Alunni Donatella istruttore direttivo amministrativo presso l'ufficio di staff del segretario.

Visto il verbale redatto in data 24 gennaio 2018 con il quale si è proceduto all'estrazione del 10% degli atti adottati per ciascuna area per il periodo a far data dal 01/07/2017 al 31/12/2017.

Il segretario generale procede alla verifica degli atti estratti rilevando quanto segue:

Determinazione n. 948 del 29/11/2017 dell'area Sociale Infanzia Scuola Cultura:  
Le linee guida del Garante Privacy n. 243 del 15 maggio 2014 al punto 3 evidenziano che la prassi di sostituire il nome e cognome dell'interessato con le sole iniziali è di per sé insufficiente ad anonimizzare i dati personali. È opportuno sostituire le iniziali con riferimento ad un numero (ad es. protocollo della pratica)

Determinazioni n. 874 del 9/11/2017, n. 948 del 29/11/2017, n. 1080 20/12/2017 dell'area Sociale Infanzia Scuola Cultura:

Determinazioni n. 912 del 17/11/2017, n. 982 del 5/12/2017 dell'area Sviluppo economico Trasporti Tempo Libero:

Determinazione n. 997 del 6/12/2017, n. 1002 del 7/12/2017 dell'area Patrimonio Cimiteri

Tutte le suddette determinazioni risultano carenti in quanto il dispositivo non reca l'oggetto dell'atto ( affidamento/ proroga/ concessione del contributo/ecc.) ma solo l'imputazione della spesa, venendo così a mancare il contenuto essenziale dell'atto amministrativo di cui l'impegno di spesa è diretta conseguenza.

Determinazione n. 1060 del 19/12/2017 dell'area Lavori Pubblici Manutenzioni Ambiente si fa riferimento nelle premesse impropriamente a procedura informale e nel dispositivo (punto 2) a procedura negoziata mentre trattasi di procedura aperta;

Nella determinazione n. 552 del 12/7/2017 dell'area Lavori Pubblici Manutenzioni Ambiente nella parte delle premesse ove si accerta che ricorrono le condizioni per l'affidamento dell'incarico a professionisti esterni ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. n. 50/2016 si consiglia di esplicitare meglio le motivazioni indicando ad es. "carenza di professionalità interne/ carenza di personale tecnico..."

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dr.ssa Cinzia Stefanangeli

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE  
Donatella Alunni