



COMUNE DI MARSCIANO

Provincia di Perugia

* * *

Prot. **0025395/2015**

Addì 1.10.2015

Albo n. 1358 del 1.10.2015

OGGETTO: POSIZIONI ORGANIZZATIVE ANNO 2015. PROROGA PROVVEDIMENTI .

IL SINDACO

Premesso che con provvedimento del Sindaco prot, n. 0017791/2015 del 7.7.2015 sono state prorogate fino al 30.9.2015 le posizioni organizzative di cui all'art. 8 del CCNL, comma 1, per lo svolgimento delle funzioni di cui all'art. 107 del TUEL approvato con DLGS 18.8.2000 n. 267, nonché quelle contenute nell'art. 10 e ss. del Regolamento sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 459 del 23.11.2000;

Che con propri decreti del 27.2.2015 si è provveduto alla ridefinizione degli incarichi di posizione organizzativa e all'attribuzione delle competenze, funzioni e responsabilità, nonché maggiorazione dell'indennità di posizione del Segretario Generale, alla Dott.ssa Augusta Millucci, e alla Dr.ssa Chiappinelli Sabrina fino al 30.6.2015

Considerato che è in corso un complessivo esame dell'organizzazione degli uffici e dei servizi comunali quale base per l'ottimizzazione e pesatura delle posizioni organizzative;

Rilevata la inderogabile necessità di adottare provvedimenti immediati al fine di garantire senza soluzione di continuità la piena funzionalità ed efficienza degli uffici e dei servizi comunali;

Sentita la Giunta Comunale nella seduta del 1.10.2015;

Ritenuto pertanto necessario, prorogare, fino al 31 ottobre 2015, gli incarichi di posizione organizzativa già conferite con provvedimenti sindacali per l'anno in corso, con le stesse caratteristiche e condizioni di cui all'incarico originario e di cui all'allegato elenco nonché la maggiorazione dell'indennità di posizione del Segretario Generale, alla Dott.ssa Augusta Millucci, ;

DECRETA

1 – Prorogare, per i motivi di cui in premessa, dal 1.10.2015 e fino al 31 ottobre 2015 gli incarichi di posizione organizzativa, di cui all'allegato elenco, già conferiti con provvedimenti sindacali per l'anno in corso con le stesse caratteristiche e condizioni di cui all'incarico originario nonché la maggiorazione dell'indennità di posizione del Segretario Generale, alla Dott.ssa Augusta Millucci,.

.

2 – Trasmettere copia del presente Decreto al Funzionario responsabile, nonché all'Ufficio personale.

Marsciano lì 1.10.2015

Il Sindaco

ALFIO TODINI

ELENCO POSIZIONI ORGANIZZATIVE

1	CIMBELLI	SEGRETERIA	62
	MASSIMO	ASSISTENZA ORGANI	
2	BIANCHI	POLIZIA MUNICIPALE	62
	GIUSEPPE		
3	BATTISTONI	SVILUPPO ECONOMICO	70
	VILLELMA		
		UNITAMENTE AI SERVIZI SOCIALI P. 7	
4	BETTINI	UFFICIO TRIBUTI	61
	DANIELA	servizi cimiteriali	
5	BATTISTONI	SERVIZI SOCIALI	70
	VILLELMA		
6	ZEPPARELLI	UFFICIO TECNICO	70
	FRANCESCO	MANUTENTIVO	
	part-time 95%	AMBIENTE	
		(95% di 12911,42 = 12194)	
7	PICCIONI	URBANISTICA	70
	GIAMPIERO	SERVIZIO SPORTELLO	
		UNICO IMPRESE	
8	TEMPESTA	PATRIMONIO	62
	FABRIZIO		
9	BISCARINI	UFFICIO CONTROLLO	57
	PAOLO	TERRITORIO	
		TOPONOMASTICA	
		RESPONSabile PROCEDIMENTI MATERIA AMBIENTALE STRATEGICA ART. 8 BIS LR 11/2005	
10	SPILLATURA	SERVIZIO SISMA	60
	AURELIO	SITI	
		SICUREZZA LUOGHI LAVORO	
		PIATTAFORMA SISTER- DATI CATASTALI	
11	MILLUCCI AUGUSTA		
		AFFARI GENERALI	
		SERVIZI DEMOGRAFICI	
		LEGALE	
		FONDAZIONE Comunita' Marscianese ONLUS	

		SERVIZI ZONA SOCIALE N.4	
		Coordinamento giuridico servizio sisma	
		Controllo sulle società partecipate;	
		Responsabile Anticorruzione	
12	CHIAPPINELLI SABRINA		70
		UFFICIO CONTABILE	
		SERVIZIO INFORMATICA	
		SERVIZIO PERSONALE	