



# COMUNE DI MARSCIANO

PROVINCIA DI PERUGIA

Area Sviluppo Economico Trasporti Tempo Libero

## AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PER INNOVAZIONE TECNOLOGICA, PROMOZIONE DIGITALE E SICUREZZA PASSIVA. (Approvato con Delibera della Giunta Comunale n. 123 del 06.07.2018)

### ART. 1 (Finalità)

Nell'ambito delle iniziative che il Comune di Marsciano intende mettere in campo per sostenere ed accompagnare progetti relativi all'innovazione tecnologica, promozione digitale e sicurezza passiva, è stata stanziata la somma di € 10.000,00 per contributi in conto capitale.

### ART. 2 (Destinatari)

I soggetti destinatari sono:

- a) Attività Commerciali di Vicinato.
- b) Attività della somministrazione di alimenti e bevande.
- c) Attività ricettive.

I destinatari devono avere sede all'interno del perimetro di influenza del PUC 2. (Vedi allegato pubblicato)

Sono esclusi dalla possibilità di accedere al contributo:

- a) tutti gli esercizi all'interno dei quali sono attivi apparecchi da gioco di cui all'art. 110 comma 6 del TULPS (R.D. 18/06/1931 n. 773)
- b) attività di "compro oro", "argento" ed attività simili.

### ART. 3 (Caratteristiche dell'investimento per ammissione a contributo)

1. Saranno ammessi a contributo gli investimenti relativi all'acquisto di hardware, software, servizi relativi alla promozione digitale dell'impresa, o investimenti relativi all'innovazione tecnologica della stessa, nonché investimenti sulla sicurezza passiva. A titolo esemplificativo e non esaustivo (creazione pagine web, promozione dell'impresa con sistemi innovativi digitali, pagine aziendali sui social network, realizzazioni sistemi di e-commerce, fidelizzazione clientela, sistemi di videosorveglianza, ogni altro investimento tecnologico digitale finalizzato all'ammodernamento dell'impresa ecc.ecc.)
2. L'investimento minimo ammesso a contributo dovrà essere di € 1.000,00 al netto di IVA;

### ART. 4 (Misura del Contributo)

1. Il contributo è pari al 50% delle spese ammesse al netto di IVA. Il contributo massimo concedibile è pari a € 1.000,00;
2. Il contributo è erogato al netto delle ritenute di legge, tramite bonifico bancario sul conto corrente indicato successivamente dal beneficiario.

**ART. 5**  
(Modalità di presentazione delle domande)

1. Le domande di ammissione, dovranno essere trasmesse al Comune esclusivamente tramite PEC al seguente indirizzo: [comune.marsciano@postacert.umbria.it](mailto:comune.marsciano@postacert.umbria.it) a far data dal 20 luglio 2018 dalle ore 08:00 e fino alle ore 24:00 del 04 agosto 2018.
2. I soggetti interessati dovranno utilizzare esclusivamente l'allegato A) al presente avviso pubblico.
3. Non saranno considerate ammissibili le richieste presentate con modalità diverse dai precedenti punti n. 1 e n. 2;
4. Ciascuna impresa non potrà presentare più di una richiesta;
5. Il Comune di Marsciano è esonerato da responsabilità derivante dal mancato ricevimento della domanda per disguidi tecnici.

**ART. 6**  
(Graduatoria di ammissibilità a contributo)

1. L'Area Sviluppo Economico Trasporti Tempo Libero che ai sensi dell'art. 7 della Legge 7 agosto 1990 n. 241 è assegnataria del procedimento amministrativo riferito al presente Avviso Pubblico.
2. L'elenco degli operatori economici ammessi a contributo sarà da quest'ultima stilato, secondo i criteri che seguono, entro il 30 agosto 2018 e comunicata tempestivamente agli interessati, tramite PEC:
  - a) sulla base dell'ordine di presentazione delle domande, (data ed ora di invio della pratica tramite PEC).
  - b) sulla coerenza dell'investimento proposto, rispetto ai criteri di attribuzione di contributo di cui all'art. 3 (promozione digitale – innovazione tecnologica – sicurezza).
3. Alla domanda il richiedente dovrà allegare:
  - a) Relazione descrittiva del progetto/intervento per il quale si richiede contributo
  - b) Preventivo di spesa
4. Gli ammessi a contributo , al fine della liquidazione dello stesso, dovranno presentare all'Area Sviluppo Economico Trasporti Tempo Libero, entro il 31 ottobre 2018, la seguente documentazione:
  - a) Originale delle fatture relative all'investimento.
  - b) Copia Bonifico Bancario di pagamento delle stesse o Assegno bancario.
  - c) Copia Estratto Conto Bancario dal quale risultino l'addebito e la causale.
  - d) IBAN sul quale versare il contributo.
5. Entro il 15 novembre 2018 l'Area Sviluppo Economico Trasporti Tempo Libero provvederà a liquidare agli operatori economici i cui investimenti sono stati ammessi a contributo, fino ad esaurimento dell'importo di € 10.000,00 stanziato dall'Amministrazione comunale per l'anno 2018.
6. La mancata presentazione della documentazione nei termini indicati al comma 3), comporterà la REVOCA del contributo.

**ART. 7**  
(Scorimento Graduatoria)

Nel caso di rinuncia da parte di beneficiari, prima della liquidazione del contributo, il Comune di Marsciano, tenuto conto dell'entità delle risorse resesi disponibili e del numero di istanze

inizialmente escluse per esaurimento del fondo stanziato, si riserva la possibilità di procedere al finanziamento delle istanze secondo lo scorrimento della graduatoria.

In questo caso il Comune provvederà a fissare nuovi termini per la presentazione della documentazione finale (Fatture, Bonifici) assegnando un congruo termine.

Art. 8  
(Controlli)

1. Il Comune di Marsciano provvederà, ai sensi del DPR 445/2000, alla verifica puntuale sulla veridicità delle dichiarazioni e sulla documentazione presentata.
2. Qualora dai controlli emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rilasciate, nonché il mancato investimento, il dichiarante decade dal beneficio conseguente al provvedimento di ammissione.
3. Le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti e l'uso di atti falsi, verranno comunicate all'Autorità Giudiziaria ai fini dell'applicazione delle sanzioni previste dal Codice Penale e dalle Leggi vigenti in materia.
4. Il beneficiario del contributo, si impegna a consentire verifiche e controlli successivi alla concessione del contributo.

Art. 9  
(Informazioni)

L'Avviso, completo della planimetria che definisce il perimetro dell'area (Art. 2 lettera D), e l'Allegato A) modello da utilizzare per la domanda, sono visibili e disponibili sul sito Istituzionale del Comune di Marsciano.

Per informazioni/o chiarimenti è possibile rivolgersi all'Area Sviluppo Economico Trasporti Tempo Libero del Comune di Marsciano - Resp. Bianchi Giuseppe (075-8747252) ovvero anche tramite e-mail: [g.bianchi@comune.marsciano.pg.it](mailto:g.bianchi@comune.marsciano.pg.it) .

Aert. 10  
(Responsabile del Procedimento ed Informativa sulla Privacy)

Il Responsabile del Procedimento ai sensi della legge 241/1990 è il Responsabile dell'Area Sviluppo Economico Trasporti Tempo Libero – Giuseppe Bianchi.

**IL RESPONSABILE DI AREA**  
**Rag. Giuseppe Bianchi**

(Documento firmato digitalmente)

## **INFORMATIVA EX ART. 13 REGOLAMENTO UE 2016/679**

(Protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali)

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, il Comune di Marsciano informa che i dati saranno raccolti dal Comune di Marsciano per finalità legate alla gestione del presente procedimento ed inoltre:

- Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Marsciano nella persona del Sindaco Pro-Tempore TODINI Alfio residente per la carica in Marsciano (PG) Largo Garibaldi n. 1 – 06055;
- Responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile dell'Area Sviluppo Economico Trasporti Tempo Libero Rag. Giuseppe Bianchi del Comune di Marsciano (PG) Largo Giuseppe Garibaldi n. 1 – Tel: 075-8747252 – e-mail: [g.bianchi@comune.marsciano.pg.it](mailto:g.bianchi@comune.marsciano.pg.it) PEC: [comune.marsciano@postacert.umbria.it](mailto:comune.marsciano@postacert.umbria.it).
- Che il conferimento dei dati, ha natura obbligatoria al fine dell'adozione del provvedimento finale.
- Che il rifiuto di tale conferimento comporta l'esclusione dal procedimento di cui trattasi.
- Che il Responsabile della Protezione dei Dati potrà essere contattato al seguente indirizzo di Posta Elettronica: [rpd@comune.marsciano.pg.it](mailto:rpd@comune.marsciano.pg.it)
- Che potrà far valere in qualsiasi momento e ove possibile i suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai suoi dati personali, nonché al diritto di ottenere la rettifica, o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché conriferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato o per l'accertamento, l'esercizio e la difesa di un diritto in sede giudiziaria.
- Che il trattamento dei dati raccolti avverrà sia in cartaceo che con sistemi informatici, esclusivamente per il procedimento cui si riferiscono.
- Che il trattamento dei dati si protrarrà per il tempo strettamente necessario alla conclusione del procedimento di cui trattasi.
- Che ha il diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy).