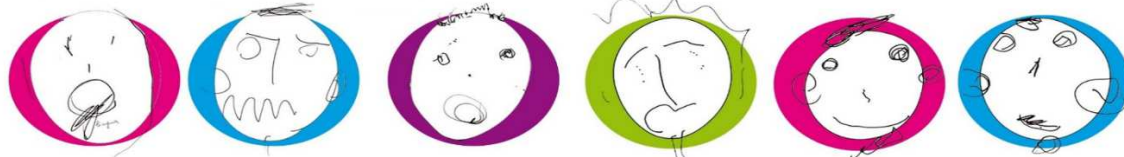




COMUNE DI MARSCIANO
Provincia di Perugia
AREA SOCIALE INFANZIA SCUOLA E CULTURA



DOMANDA DI ISCRIZIONE NIDO D'INFANZIA COMUNALE "GIANNI RODARI"
ANNO EDUCATIVO 2019 - 2020

I SOTTOSCRITTI GENITORI / ESERCENTI LA POTESTA' GENITORIALE I CUI DATI ANAGRAFICI SONO QUI SOTTO RIPORTATI:

DATI ANAGRAFICI DEI GENITORI O DI CHI NE FA LE VECI – Specificare _____

Nome:
Cognome:
Codice fiscale *
Data di nascita
Comune di nascita

Comune:	
Località/Frazione	CAP
Indirizzo	
e-mail *	
Tel. Fisso	Cell. *

Nome:
Cognome:
Codice fiscale *
Data di nascita
Comune di nascita

Comune:	
Località/Frazione	CAP
Indirizzo	
e-mail *	
Tel. Fisso	Cell. *

* **campo obbligatorio**

CHIEDONO

l'ammissione al Nido d'Infanzia Comunale "Gianni Rodari" per il proprio figlio/a per l'anno educativo 2019/2020

DATI DEL/LA BAMBINO/A:

Nome:
Cognome:
Data di nascita

Codice fiscale
Comune di nascita
Nazione di Nascita

Permanenza giornaliera del/la bambino/a al servizio preferibilmente: (barrare l'orario prescelto)

- Dalle ore 7,45* alle ore 14,30
- Dalle ore 7,45* alle ore 16,15

* l'ingresso è consentito dalla ore 7.45 alle ore 9.30

Ai fini dell'attribuzione del punteggio finale per l'ammissione al nido d'infanzia comunale "Gianni Rodari",

DICHIARANO

di essere in possesso dei requisiti sotto indicati e compilano le seguenti tabelle

	CRITERI	PUNTI	Barrare i casi che ricorrono (X)		SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO
1	Bambini orfani di entrambi i genitori (Autocertificazione del soggetto adulto affidatario)	25			
2	Uno o entrambi i genitori con grave deficit psico – fisico (Relazione rilasciata dai servizi competenti)	20			
3	Bambini orfani di un genitore	18			
4	Bambini riconosciuti da un solo genitore	15			
5	Bambini conviventi con un solo genitore pur essendo stati riconosciuti da entrambi	3			
6	Bambini in affido	3			
7	Bambini adottati	2			
8	Figlio/a unico/a	1			
9	Per ogni altro/a figlio/a da 0-3 anni convivente	3			
10	Per ogni altro/a figlio/a convivente oltre i 3 anni	2			
11	Per ogni figlio/a riconosciuto/a non convivente	1			
12	Domande presenti nella graduatoria dell'anno precedente e non soddisfatte per mancanza di posti (Accertamento d'Ufficio)	4			
13	Domande presentate oltre i termini stabiliti dall'avviso e non soddisfatte per mancanza di posti (Accertamento d'Ufficio)	2			

	CRITERI	PUNTI	Barrare i casi che ricorrono (X)		SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO
			Padre	Madre	
	CONDIZIONE LAVORATIVA DEL PADRE E DELLA MADRE				
	Lavoratore dipendente a tempo indeterminato o a tempo determinato con contratto di almeno un anno: a) fino a 20 ore settimanali	3			
	b) da 21 a 30 ore settimanali	4			
	c) da 31 ore settimanali	5			
	Lavoratore autonomo: a) che esercita con il coniuge e/o a domicilio	4			
	b) che non esercita con il coniuge e/o fuori casa	5			
	Lavoratore attualmente non occupato che documenti una attività lavorativa di almeno 90 giorni negli ultimi 12 mesi e lavoratore con contratto a termine inferiore ai 12 mesi (ALLEGARE DOCUMENTAZIONE)	4			
	Studenti, praticanti avvocati, tirocinanti, volontari del Servizio Civile	3			
	Disoccupati iscritti ai centri per l'impiego	2			
	Casalinghe/i, pensionate/i	1			

A parità di punteggio le domande saranno ordinate in base all'ordine crescente del valore ISEE (indicatore situazione economica equivalente)

Al genitore non presente nel nucleo anagrafico che non produca la propria certificazione ISEE non viene attribuito il punteggio utile per la graduatoria.

Nel caso di non presentazione della certificazione ISEE le domande saranno collocate all'ultimo posto rispetto a quelle con lo stesso punteggio.

Se al termine della procedura dovessero presentarsi domande con **pari punteggio**, verrà data la **precedenza al bambino più grande**. Lo stesso criterio viene applicato nel caso di domande con ISEE 0 (zero).

OBBLIGHI VACCINALI

Possono presentare domanda di ammissione al servizio di Asilo Nido Comunale "G.Rodari" le bambine/i bambini in regola con quanto previsto dalla Legge 119/2017 recante disposizioni in materia di prevenzione vaccinale e malattie infettive., presentando al momento dell'inserimento, certificato di vaccinazione rilasciato dagli uffici competenti dell'USL.

CRITERI DI PRECEDENZA

Hanno diritto di precedenza, nella graduatoria di accesso, i residenti nel Comune di Marsciano, nonché i domiciliati e i non residenti che svolgano attività lavorativa nell'ambito del territorio comunale, **purché presentino idonea documentazione relativa al luogo di lavoro**.

A prescindere dal punteggio ottenuto sulla base delle tabelle riportate, costituiscono, inoltre, diritto di precedenza, nell'ordine indicato, i seguenti requisiti:

- Gravi condizioni di handicap del bambino ai sensi della L. 104/92;
- Gravi condizioni di disagio relative al bambino inserito in nucleo familiare in gravi difficoltà con provvedimento del Tribunale per Minori.

In tali casi va prodotta idonea documentazione attestante le suddette condizioni.

TARIFFE E AGEVOLAZIONI

La possibilità di beneficiare delle agevolazioni tariffarie è subordinata alla presentazione del modello I.S.E.E. in corso di validità.

Individuazione Fasce I.S.E.E.	Valori I.S.E.E.
Fascia 1	Oltre 55.001,00 (o in caso di mancata presentazione I.S.E.E.)
Fascia 2	da € 26.001,00 a € 55.000,00
Fascia 3	da € 16.001,00 a € 26.000,00
Fascia 4	da € 6.001,00 a € 16.000,00
Fascia 5	da € 0,00 a € 6.000,00

TARIFFE NIDO D'INFANZIA	Fascia ISEE	Orario 7,45 - 14,30	Orario 7,45 - 16,15
Tariffa mensile	Fascia 1	330,00	365,00
	Fascia 2	255,00	290,00
	Fascia 3	220,00	255,00
	Fascia 4	200,00	235,00
	Fascia 5	180,00	215,00

RIDUZIONI

La quota mensile è ridotta del 30% per il 2° figlio frequentante, è ridotta dell'80% per il 3° o ulteriori figli.

La quota mensile è ridotta del 50% qualora l'inserimento si svolga nella seconda metà del mese per esigenze del servizio

La quota mensile è ridotta del 30% per assenza giustificata di almeno 15 giorni consecutivi

Al fine della riduzione della quota mensile per secondo o ulteriore figlio, frequentante il Nido d'Infanzia Comunale "Gianni Rodari", fa presente di avere altri/e figli/e che utilizzano il servizio:

Nome..... Cognome..... luogo e data di nascita.....

Nome..... Cognome..... luogo e data di nascita.....

Nome..... Cognome..... luogo e data di nascita.....

Ove situazioni di servizio e/o di emergenza necessitino di tempestive comunicazioni all'utenza, il Comune si riserva di effettuarle, in via ufficiale, con i mezzi ritenuti più idonei, anche attraverso l'uso di SMS e/o e-mail utilizzando allo scopo le informazioni sopra fornite.

MODALITA' DI PAGAMENTO

I richiedenti si impegnano, con la sottoscrizione della presente, a versare a favore del Comune, a titolo di concorso nelle spese di gestione, le quote mensili stabilite dall'Amministrazione, relativamente all'anno educativo di cui trattasi.

I pagamenti relativi alla frequenza dovranno essere corrisposti mensilmente entro il giorno 10 del mese successivo tramite bonifico bancario o pagamenti on line.

Nel caso in cui, durante il periodo di fruizione del servizio di asilo nido, vengano richieste variazioni di orario di frequenza (o orario ridotto entro le 14,30 o orario intero) le riduzioni o gli aumenti della tariffa mensile prevista, vengono applicati nel modo seguente:

- nel mese corrente, se richiesti entro il giorno 15 del mese
- nel mese successivo, se richiesti dal giorno 16 in poi

DICHIARANO:

- di conoscere ed accettare le norme del Regolamento del Servizio Nido D'Infanzia Comunale "G.Rodari", approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 69 del 20/04/2009 consultabile nel sito istituzione www.comune.marsciano.pg.it alla voce "Regolamenti";
- di essere informati, ai sensi dell'art. 13 Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati) che i dati forniti sono finalizzati esclusivamente alla stesura della graduatoria per l'ammissione al nido d'infanzia comunale "Gianni Rodari.

Oltre alla documentazione sopra indicata, allegano alla presente copia dei documenti di identità dei dichiaranti.

- Allegati: copia/e documento di identità valido del/i dichiarante/i
 Modello ISEE in corso di validità

Marsciano, li _____

I DICHIARANTI **FIRMA** (per esteso e leggibile) _____
FIRMA (per esteso e leggibile) _____

Spazio riservato all'ufficio ricevente
COMUNE DI MARSCIANO

Area Sociale Infanzia Scuola e Cultura - Servizio Nido d'infanzia Comunale "G.Rodari"

Preso atto delle dichiarazioni riportate, vengono assegnati punti n. _____

II FUNZIONARIO COMPETENTE

INFORMATIVA TUTELA DELLA PRIVACY DEI MINORI

Informativa ai sensi art. 13 Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)

Il titolare del trattamento dei dati è il Legale rappresentante del Comune di Marsciano, che Lei potrà contattare ai seguenti riferimenti: Indirizzo PEC: comune.marsciano@postacert.umbria.it

Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: rpd@comune.marsciano.pg.it

Si informa che i dati personali raccolti, anche relativi al minore per cui si presenta la domanda di iscrizione al servizio di Asilo Nido e nei confronti del quale siete esercenti la responsabilità genitoriale, saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Il trattamento dei dati personali viene effettuato per le seguenti finalità ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett. e) del Regolamento UE 679/2016:

- a) esecuzione di compiti di interesse pubblico connessi all'erogazione del Servizio di Asilo Nido;
- b) adempimento ad obblighi precontrattuali, contrattuali e fiscali derivanti dal rapporto con Voi in essere;
- c) adempimento ad obblighi previsti dalla legge a cui è soggetto il Titolare;
- d) erogazione del servizio complementare di refezione.

Si informa inoltre che i dati particolari comunicati dai genitori e relativi allo stato di salute del minore, nonché quei dati idonei a rilevare l'origine etnica o le convinzioni religiose, saranno trattati unicamente per le finalità di cui al punto a) relativo all'esecuzione di compiti di interesse pubblico relativi alla corretta e completa esecuzione del servizio di asilo nido e qualora siano indispensabili per tale specifica finalità e per poter erogare il servizio richiesto.

I suoi dati saranno trattati da soggetti privati e pubblici per attività strumentali alle finalità indicate, di cui l'ente si avvarrà come responsabile del trattamento.

I suoi dati personali non sono soggetti a diffusione né ad alcun processo decisionale interamente automatizzato, ivi compresa la profilazione di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016. Potranno essere comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Le comunichiamo inoltre che il conferimento dei dati è obbligatorio per le finalità di cui ai punti a), b), c) e d); qualora non fornirà tali informazioni non sarà possibile ottenere il servizio richiesto.

I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.

Potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i Suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai Suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Potrà inoltre revocare il consenso in qualsiasi momento, limitatamente alle ipotesi in cui il trattamento sia basato sul suo consenso per una o più specifiche finalità e riguardi dati personali comuni (es. data e luogo di nascita e luogo di residenza) oppure particolari categorie di dati (origine etnica, convinzioni religiose, stato di salute) che, rispetto al servizio di Asilo nido, costituiscono in ogni caso elemento indispensabile ai fini dell'erogazione del servizio di cui al punto d).

Potrà esercitare i Suoi diritti rivolgendosi al Titolare o al Responsabile della protezione dei dati, reperibili ai contatti sopraindicati.

Ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità.

DICHIARAZIONE LIBERATORIA PER FOTOGRAFIE E RIPRESE VIDEO

I sottoscritti dichiarano di aver preso visione dell'informativa ed esprimono quanto segue:

(nome e cognome del GENITORE) _____

nato a _____ il _____ C.F. _____

residente in _____ C.A.P. _____ via _____ n° _____

Do il mio consenso Nego il mio consenso

_____ firma

(nome e cognome del GENITORE) _____

nato a _____ il _____ C.F. _____

residente in _____ C.A.P. _____ via _____ n° _____

Do il mio consenso Nego il mio consenso

_____ firma

in qualità di genitori esercenti la potestà genitoriale di

(nome e cognome del MINORE) _____

nato a _____ il _____ C.F. _____

residente in _____ C.A.P. _____ via _____ n° _____

Per informazioni o comunicazioni inerenti il servizio, contattare:

UFFICIO SERVIZI SCOLASTICI

Comune di Marsciano – Largo Garibaldi 1 - Telefoni: 075-8747248 - 075-8747249 - 075-8747279

Orario di apertura al pubblico:

Lunedì dalle ore 09.00 alle ore 12.30

Martedì dalle ore 09.00 alle ore 12.30

Giovedì dalle ore 09.00 alle ore 12.30 e dalle ore 15.30 alle ore 17.30

Sabato dalle ore 09.30 alle ore 12.30

Sito Web: www.comune.marsciano.pg.it

E-mail: istruzione@comune.marsciano.pg.it

Posta Certificata: comune.marsciano@postacert.umbria.it