



COMUNE DI MARSCIANO

PROVINCIA DI PERUGIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

Area Gare Acquisti Informatica

REGISTRO GENERALE

nr. 637 Del 03/08/2017

OGGETTO: RDO sul M.E.P.A. per affidamento servizio di pulizia degli uffici della sede comunale e di altri immobili comunali. Aggiudicazione definitiva

CIG: 6993320E37

IL RESPONSABILE

Premesso che:

- l'affidamento del servizio di pulizia degli uffici della sede comunale e di altri immobili comunali è previsto nel Piano Biennale per la fornitura di beni e servizi 2017/2018, approvato con atto della Giunta Comunale n. 357 del 20.12.2016 e successivamente con atto del Consiglio Comunale n. 12 del 06.02.2017, per un periodo di anni 3 (tre), decorrenti dalla stipulazione del relativo contratto;
- con propria precedente determinazione n. 942 del 28.12.2016 è stata pertanto nominata la Sig.ra Anna Rita Bicchieraro a Responsabile Unico del Procedimento e Direttore dell'Esecuzione per l'affidamento di cui trattasi;
- con determinazione della Giunta Comunale n. 33 del 14.02.2017 è stato incaricato il Responsabile dell'Area Gare Acquisti Informatica di porre in essere tutti gli atti necessari all'attivazione della procedura di gara;
- con propria determinazione n. 131 del 24/02/2017 si stabiliva quanto segue:
 - “- di procedere, per i motivi indicati nella determinazione medesima, alla scelta del contraente per l'affidamento triennale del servizio di pulizia degli uffici della sede comunale e di altri immobili comunali tramite ricorso al MEPA, mediante RDO, invitando a presentare offerta tutti gli operatori economici aventi la qualificazione richiesta dal Bando “Sia 104”, a cui si fa riferimento e ponendo a base di gara l'importo di € 102.857,61;
 - di individuare quale criterio di scelta del contraente quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi del Titolo IV “Aggiudicazione per i settori ordinari”, art. 95, comma 2, del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50;
 - di dare atto che l'importo complessivo del servizio, comprensivo degli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, pari ad €. 2.550,18 per n. 3 anni, è pari ad €. 105.407,79;
 - di approvare i documenti che contengono tutte le regole per la partecipazione alla gara e precisamente: Capitolato speciale di appalto e relativi allegati A (ELENCO DEI LOCALI CON RELATIVE CONSISTENZE), B (PLANIMETRIE), C (SCHEDE TECNICHE), D (PROTOCOLLO DI LEGALITA'), E (DUVRI), F (CODICE DI COMPORTAMENTO) e Disciplinare di gara;
 - di approvare il seguente quadro economico:

A - IMPORTO DEL SERVIZIO	
Importo a base d'asta	102.857,61
Oneri della sicurezza (non soggetti a ribasso)	2.550,18
Totale costo del servizio	105.407,79

B - SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE	
IVA al 22%	23.189,71
Incentivi art. 113, c. 2 del D.Lgs. 50/2016 (2%) di cui €. 1.645,72 (80% di 2.057,15) ai sensi dell'art. 113, c. 3 del D.Lgs. 50/2016 (oneri compresi) ed €. 411,43 (20% di 2.057,15) ai sensi dell'art. 113, c. 4 del D.Lgs. 50/2016 (oneri compresi)	2.057,15
Contributo ANAC	30,00
Totale somme a disposizione	25.276,86
TOTALE A + B	130.684,65

- di dare atto che la somma complessiva presunta per il triennio di € 130.684,65 sarà impegnata nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui al D.Lgs. 118/2011 imputandola al Capitolo 1990/355 di competenza degli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza;

- di dare atto che si è provveduto a prorogare, con separato atto, al fine di assicurare la continuità del servizio, onde evitare l'interruzione dello stesso ed il conseguente pregiudizio per l'organizzazione dell'Ente, il contratto vigente stipulato con la Cooperativa Tourcoop di Perugia, per il tempo strettamente necessario all'individuazione del nuovo soggetto aggiudicatario ed alla conseguente data di stipula del relativo contratto e comunque non superiore a mesi sei;

- di dare atto che la stipula del contratto avverrà, a seguito dell'aggiudicazione definitiva della gara, attraverso la procedura informatica prevista dalla piattaforma del M.E.P.A. denominato "documento di stipula", che consiste nello scambio dei documenti di offerta e accettazione firmati digitalmente dal fornitore e dalla stazione appaltante, secondo quanto stabilito dall'art. 32, comma 14 del D.Lgs. 50/2016. Ai fini della stipula del contratto non si applica il termine dilatorio di 35 giorni, denominato "stand still", trattandosi di acquisto effettuato attraverso il M.E.P.A., in ottemperanza all'art. 32, comma 10, lett. b) del D.Lgs. 50/2016.";

- in data 31/03/2017 è stata inserita nella piattaforma M.E.P.A. la relativa RDO n. 1544552, la quale è stata inviata a tutti gli operatori economici presenti sul M.E.P.A. all'interno del Bando di abilitazione "SIA104 – Servizio di pulizia e igiene ambientale", stabilendo come termine ultimo per la presentazione delle offerte la data del 27/04/2017 alle ore 13,00;

- entro il termine stabilito, sono regolarmente pervenute n. 7 offerte da parte delle seguenti ditte:

- TUSCIA SERVICE SOCIETA' COOPERATIVA, con sede in ROMA - C.A.P. 00198 - Via Lima n. 7;

- AMBIENT SOCIETA' COOPERATIVA, con sede in ANCONA - C.A.P. 60131 - Via Bruno Buozzi n. 53;

- L'ORIZZONTE SOCIETA' COOPERATIVA, con sede in CASTELCIVITA (SA) C.A.P. 84020 Via Eduardo De Filippo n. 6;

- CSG Facility Società Cooperativa, con sede in JESI (AN) - C.A.P. 60035 - Via Archimede Pasquinelli n. 7/A;

- COMPAGNIA GENERALE SERVIZI INTEGRATI S.R.L., con sede in ROMA - C.A.P. 00195 - Piazza Giovanni Randaccio n. 1;

- OPEN CLEAN S.R.L., con sede in PIACENZA - C.A.P. 29122 - Via Camia n. 5;

- TOURCOOP SOCIETA' COOPERATIVA, con sede in PERUGIA - C.A.P. 06135 - Strada del Piano n. 151/F;

- con propria determinazione n. 333 del 28/04/2017 è stata pertanto nominata la Commissione Giudicatrice;

Visti i seguenti verbali:

primo verbale della Commissione giudicatrice del 12/05/2017;

verbale n. 2 della Commissione giudicatrice del 23/05/2017 e 26/05/2017;

verbale n. 3 della Commissione giudicatrice del 12/06/2017;
 verbale congiunto R.U.P. – Commissione giudicatrice del 25/07/2017;
 verbale n. 4 della Commissione giudicatrice del 27/07/2017, con il quale viene confermata all'unanimità, quale migliore offerta quella della ditta CSG Facility Soc. Coop. di Jesi (AN), avendo ottenuto il punteggio complessivo di 98,69/100 e trasmessa la documentazione al R.U.P. per gli adempimenti di competenza;

Visto che in esito alla procedura è stata stilata la seguente graduatoria, come risulta dal documento “Riepilogo delle attività di Esame delle Offerte ricevute”, generato sulla piattaforma M.E.P.A. che con il presente atto si approva:

Concorrente	Punteggio complessivo Off. Tecnica+Off. Ecomica	Ribasso offerto
1) CSG Facility Soc. Cooperativa	98,69	28,91%
2) Tourcoop Società Cooperativa	86,41	17,01%
3) Open Clean S.R.L.	82,13	29,78%
4) Ambient Società Cooperativa	77,56	7,5%
5) L'orizzonte Soc. Cooperativa	72,52	11,51%
5) Tuscia Service Soc. Coop.	65,82	17,889%
7) Compagnia Generale Servizi Integrati S.R.L.	44,63	6,17%

Atteso che si è provveduto nei confronti della ditta CSG Facility Soc. Coop. alla verifica dei requisiti richiesti e autocertificati in sede di gara, con esito positivo attraverso la piattaforma AVCpass per quanto possibile, e in modalità tradizionale;

Ritenuto, pertanto, di procedere all'aggiudicazione definitiva del servizio di pulizia degli uffici della sede comunale e di altri immobili comunali, per la durata di anni 3 a decorrere dalla data di stipula del relativo contratto e presumibilmente dal 1° settembre 2017, in favore della ditta CSG Facility Soc. Coop. di Jesi (AN) per l'importo complessivo di € 73.122,23, oltre oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso pari ad € 2.550,18, e così per un totale di € 75.672,41, oltre IVA al 22% e così per un totale complessivo di € 92.320,34;

Ritenuto altresì di approvare il nuovo seguente quadro economico:

A - IMPORTO DEL SERVIZIO	
Importo di aggiudicazione	73.122,23
Oneri della sicurezza (non soggetti a ribasso)	2.550,18
Totale costo del servizio	75.672,41
B - SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE	
IVA al 22%	16.647,93
Contributo ANAC	30,00
Ribasso	36.277,16
Totale somme a disposizione	52.955,09
TOTALE A + B	128.627,50

Ritenuto altresì, di confermare che, come previsto dalla documentazione di gara, la stipula del relativo contratto avverrà attraverso la procedura informatica prevista dalla piattaforma del M.E.P.A. denominato “documento di stipula”, che consiste nello scambio dei documenti di offerta e accettazione firmati digitalmente dal fornitore e dalla stazione appaltante, secondo quanto stabilito dall'art. 32, comma 14 del D.Lgs. 50/2016. Ai fini della stipula del contratto non si applica il termine dilatorio di 35 giorni, denominato “stand still”, trattandosi di acquisto effettuato attraverso il M.E.P.A., in ottemperanza all'art. 32, comma 10, lett. b) del D.Lgs. 50/2016;

Dato atto che il contratto avrà la durata di anni tre a decorrere dalla data di stipula del relativo contratto e presumibilmente dal 1° settembre 2017 e fino al 31 agosto 2020;

Visto il D.Lgs. 50/2017;

Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 recante: “Testo unico delle Legge sull’ordinamento degli enti locali”;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

Visto il regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi comunali;

DETERMINA

Di richiamare le premesse come parte integrante e sostanziale del presente atto.

Di approvare i verbali di gara citati in premessa con la relativa graduatoria ed il documento “Riepilogo delle attività di Esame delle Offerte ricevute”, generato sulla piattaforma M.E.P.A. che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale.

Di procedere, per i motivi di cui in premessa, all’aggiudicazione definitiva del servizio di pulizia degli uffici della sede comunale e di altri immobili comunali, per la durata di anni 3 a decorrere dalla data di stipulazione del relativo contratto e presumibilmente dal 1° settembre 2017, in favore della ditta CSG Facility Soc. Coop. di Jesi (AN) per l’importo complessivo di € 73.122,23, oltre oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso pari ad € 2.550,18, per un totale di € 75.672,41, oltre IVA al 22% e così per un totale complessivo di € 92.320,34.

Di approvare il nuovo seguente quadro economico:

A - IMPORTO DEL SERVIZIO		
Importo di aggiudicazione		73.122,23
Oneri della sicurezza (non soggetti a ribasso)		2.550,18
Totale costo del servizio		75.672,41
B - SOMME A DISPOSIZIONE DELL’AMMINISTRAZIONE COMUNALE		
IVA al 22%		16.647,93
Contributo ANAC		30,00
Ribasso		36.277,16
Totale somme a disposizione		52.955,09
TOTALE A + B		128.627,50

Di dare atto che, attesa la decorrenza del servizio prevista presumibilmente dal 1° settembre 2017, la spesa complessiva di 92.320,34 è ripartita ed impegnata in favore della suddetta ditta CSG Facility Soc. Coop. di Jesi (AN) sul capitolo come di seguito elencato nella tabella sottostante:

Esercizio	Capitolo cc	Descrizione	Sogg.	EPF	Cod.	E/S	Importo	Sogg.Beneficiario	P.I.C.F
2017	1990/355	Servizi generali diversi	11651	2017	1010803	S	10.257,80	11651 - CSG FACILITY SOCIETA' COOPERATIVA - VIA ARCHIMEDE PASQUINELLI N. 7/A JESI	0149150042 5
2018	1990/355	1990/355	11651	2018	1010803	S	30.773,46	11651 - CSG FACILITY SOCIETA' COOPERATIVA -	01491500425

								VIA ARCHIMEDE PASQUINELLI N. 7/A JESI	
2019	1990/355	1990/355	11651	2019	1010803	S	30.773,46	11651 - CSG FACILITY SOCIETA' COOPERATIVA - VIA ARCHIMEDE PASQUINELLI N. 7/A JESI	01491500425 - 1491500425
2020	1990/355	1990/355	11651	2020	1010803	S	20.515,62	11651 - CSG FACILITY SOCIETA' COOPERATIVA - VIA ARCHIMEDE PASQUINELLI N. 7/A JESI	01491500425

Di dare atto che nelle more della predisposizione del Regolamento che dovrà stabilire la percentuale, le modalità e i criteri per la ripartizione del fondo di cui all'art. 113 del D.Lgs. 50/2016, per il progetto di cui trattasi l'importo da finanziare nella misura non superiore al 2% dell'importo a base di gara, è pari ad € 2.057,15.

Di dare atto che la stipula del relativo contratto avverrà attraverso la procedura informatica prevista dalla piattaforma del M.E.P.A. denominato "documento di stipula", che consiste nello scambio dei documenti di offerta e accettazione firmati digitalmente dal fornitore e dalla stazione appaltante, secondo quanto stabilito dall'art. 32, comma 14 del D.Lgs. 50/2016 e che non si applica il termine dilatorio di 35 giorni, denominato "stand still", trattandosi di acquisto effettuato attraverso il M.E.P.A., in ottemperanza all'art. 32, comma 10, lett. b) del D.Lgs. 50/2016.

Di dare atto che il contratto avrà la durata di anni tre a decorrere dalla data di stipulazione del relativo contratto e presumibilmente dal 1° settembre 2017 e fino al 31 agosto 2020;

Di dare atto che, ai sensi dell'art. 76, comma 5, del D.Lgs. 50/2016, l'aggiudicazione definitiva verrà comunicata tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni, a tutti i concorrenti che hanno presentato un'offerta ammessa alla gara, attraverso pec e nell'area "comunicazioni con i fornitori" della RDO di cui trattasi;

Di dare atto che si procederà alla pubblicazione dell'esito della procedura nelle forme di legge, nel testo che con il presente atto si approva.

Di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento per la presente procedura è la Sig.ra Bicchieraro Anna Rita che dovrà seguire la fase esecutiva e procedere con gli adempimenti di propria competenza, in particolare ai monitoraggi Anac/Simog.

Di trasmettere il presente atto al responsabile del Servizio Finanziario di questo Ente, ai fini dell'attestazione della copertura finanziaria e dei pareri di cui all'art. 153, comma 5 e all'art. 147-bis, comma 1 del T.U.E.L., approvato con D.L. 267/2000 e successive modificazioni.

Di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 11 del vigente regolamento di contabilità, e diventerà esecutivo con l'apposizione del visto del Responsabile del Servizio finanziario, ai sensi dell'art. art. 151, comma 4 del medesimo D.Lgs. 267/2000.

Di pubblicare il presente provvedimento all'Albo Pretorio comunale, nel sito web istituzionale

(art.32-L.69/2009), ai sensi dell'art. 124, c. 1, del T.U.E.L. n. 267/2000 e nelle altre forme previste per legge.

L'Istruttore:Anna Rita Bicchieraro

In ordine alla regolarità tecnica si esprime il seguente parere, ai sensi dell'art. 147-bis del T.U.E.L., approvato con D.L. 267/2000 e successive modificazioni:

FAVOREVOLE

Il Responsabile di Area
Lucia Padiglioni
(Firmato digitalmente)

OGGETTO:RDO sul M.E.P.A. per affidamento servizio di pulizia degli uffici della sede comunale e di altri immobili comunali. Aggiudicazione definitiva

Servizio Finanziario

Si appone, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267, e successive modificazioni, il seguente parere di regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria:

FAVOREVOLE

IL RESPONSABILE
Settore Economico Finanziario
Dott.ssa Sabrina Chiappinelli
(Firmato digitalmente)

Si costituiscono i seguenti vincoli sulle previsioni di bilancio

Esercizio	Cap/cdc P.E.G.	Accertamento N.	SUB-A	Importo	Sogg.Ben.

TOTALE ACCERTAME NTI					
----------------------------	--	--	--	--	--

Esercizio	Cap/cdc P.E.G.	Impegno	ESPF	Importo	Sogg.Ben.
2017	1990/355	1334	2017	10.257,80	11651 / CSG FACILITY SOCIETA' COOPERATIVA

TOTALE IMPEGNI				10.257,80	
----------------	--	--	--	-----------	--

Riferimento pratica finanziaria : 2017/1055
L'istruttore contabile: Dott.ssa Sabrina Chiappinelli

Si appone, ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267, e successive modificazioni, il seguente visto di regolarità contabile:

FAVOREVOLE

IL RESPONSABILE
Settore Economico Finanziario
Dott.ssa Sabrina Chiappinelli
(Firmato digitalmente)

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: CHIAPPINELLI SABRINA

CODICE FISCALE: IT:CHPSRN66A53E975D

DATA FIRMA: 03/08/2017 10:34:02

IMPRONTA: 61393437326132313366373434623337383334323163626237313139396361326461316235366231