

Marca da
Bolli da
€ 16,00

Protocollo

Al Comune di Marsciano
Comando Polizia Locale
Largo Garibaldi n. 1
06055 Marsciano (PG)

OGGETTO: Domanda di rinnovo autorizzazione per impianto pubblicitario

Il/la sottoscritto/a:

Cognome Nome
nato/a a prov (.....) il.....
Residente a prov.(.....), in via.....
n°..... tel e-mail/pec.....
Codice Fiscale
In qualità di(da compilare solo se il richiedente è una società):
La Società con sede aprov (.....)
via.....n°..... Pec.....
Partita IVA

CHIEDE IL RINNOVO DELL'AUTORIZZAZIONE

installata lungo la Via n°
(S.P. / S.R.) alla Progressiva chilometrica+....., lato.....
in località, Foglio n°.....; particella n° ;
n° _____ Cartelli pubblicitari – dimensioni (.....)
n° _____ Insegne di esercizio - dimensioni (.....)
n° _____ Striscioni - dimensioni (.....)
n° _____ Locandine o Stendardi - dimensioni (.....)
n° _____ Segnale Orizzontale Reclamistico - dimensioni (.....)
per la durata di giorni/anni..... (fino a tre anni)

Il sottoscritto dichiara che l'impianto non ha subito modifiche rispetto alla precedente Autorizzazione n° del

Il sottoscritto si impegna altresì:

- a sottostare a tutte le condizioni del regolamento ed alle leggi in vigore, nonché a tutte le altre condizioni che il Comune ritenesse di prescrivere a tutela del pubblico transito e della proprietà stradale;
- a trasmettere ogni ulteriore documentazione che il Comune ritenesse necessario acquisire;
- a comunicare per iscritto ogni variazione del titolo di proprietà nonché a richiedere apposita autorizzazione per ogni modifica dell'opera esistente;
- a sostenere le eventuali conseguenti spese che dovessero occorrere e ad assoggettarsi, nel caso di accoglimento di quanto richiesto, al pagamento di oneri, tasse od altro diritto previsto dalla legge, spese di sopralluogo e di istruttoria, previo deposito di eventuali cauzioni.

Allega alla presente:

- n° 3 foto a colori di cui si richiede il rinnovo dell'autorizzazione;

- Allegare ricevuta del versamento di € 31,00 come diritti di segreteria da effettuare nelle seguenti modalità:

1. **C/C postale n. 10326064** intestato a Comune di Marsciano - Comando Polizia Locale, causale "Rinnovo Autorizzazione Impianto Pubblicitario";
2. **bonifico postale IBAN: IT80Y076010300000010326064** intestato a Comune di Marsciano - Comando Polizia Locale, causale "Rinnovo Autorizzazione Impianto Pubblicitario";
3. **PAGOUMBRIA (varie modalità di pagamenti) tramite accesso dal sito web del Comune al seguente indirizzo:**

http://www.comune.marsciano.pg.it/pagina2196_pagoumbria.html (Selezionando “Parcheggi e insegne”);

4. POS presso il Comando Polizia Locale;

- n° 2 marche da bollo da 16,00 € (una per la domanda e una per l'autorizzazione);
- Copia fotostatica fronte retro di un documento valido di riconoscimento del richiedente.

Informativa ai sensi art. 13 Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)

La informiamo che i dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Il titolare del trattamento dei dati è il Cap. Properzi Giampiero, che lei potrà contattare ai seguenti riferimenti: Telefono: 0758747255 Indirizzo PEC: comune.marsciano@postacert.umbria.it

Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: vigili@comune.marsciano.pg.it

Il trattamento dei dati personali raccolti viene effettuato per finalità connesse all'esecuzione di compiti di interesse pubblico e per l'esercizio di pubblici poteri, nonché per adempiere ad eventuali obblighi di legge (ai sensi dell'art. 6 par. 1 del Regolamento 2016/679) nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

I dati raccolti:

- sono trattati da personale dell'ente appositamente autorizzato e/o da soggetti esterni designati dal Titolare in forma scritta come di Responsabili del trattamento, per attività strumentali al perseguimento delle finalità dell'ente;
- potranno essere comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge o per finalità connesse all'esecuzione di compiti di interesse pubblico;
- sono conservati per il tempo necessario allo svolgimento del procedimento in oggetto e tenuto conto degli obblighi di legge a cui il Titolare deve sottostare nell'adempimento delle proprie funzioni istituzionali;
- possono essere soggetti a comunicazione e/o a diffusione esclusivamente in adempimento ad obblighi previsti dalla legge o da regolamenti e non sono soggetti a trasferimento a paesi terzi.

Le comunichiamo inoltre che il conferimento dei dati è obbligatorio per il perseguimento delle finalità descritte e l'eventuale rifiuto determinerà l'impossibilità di dar corso al procedimento.

Potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i Suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai Suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Potrà esercitare i Suoi diritti rivolgendosi al Titolare o al Responsabile della protezione dei dati, reperibili ai contatti sopra indicati.

Ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità.

Il Titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

Data _____

Firma _____