

REGOLAMENTO DELLA CONSULTA COMUNALE “Eco-Ambientale”

ART 1 ISTITUZIONE, DURATA E SEDE

Il Comune di Marsciano istituisce la Consulta Comunale eco-ambientale, in rappresentanza di associazioni e altri soggetti del territorio, interessati alla tutela dell’ambiente, della cui collaborazione il Comune intende avvalersi per migliorare e valorizzare la propria attività in tale ambito.

La Consulta svolge funzione sia consultiva che propositiva rispetto all’attività dell’Amministrazione Comunale in tema di tutela ambientale, supportando l’Amministrazione Comunale in sede di definizione degli indirizzi e dei progetti, nonché ai fini della programmazione e dello sviluppo delle attività a tutela dell’ambiente.

La consulta ha sede presso la sede Municipale.

ART 2 COMPOSIZIONE E ADESIONE

Nella fase di avvio l’Assessore all’Ambiente convoca le Associazione del territorio che hanno per statuto finalità di promozione e tutela ambientale.

Altri soggetti associativi qualificati o Enti che avessero interesse a far parte della Consulta faranno formale richiesta all’Amministrazione. L’Assessore all’Ambiente valuterà con il coordinatore della Consulta i requisiti statutari e sentito il Sindaco, decideranno nel merito. Gli Enti o Associazioni, che fanno parte della Consulta provvederanno a formalizzare la designazione della persona delegata a rappresentarli.

Nel caso di assenza ingiustificata per n. 3 riunioni consecutive di un componente si determina la sua automatica decadenza ed il soggetto che lo ha designato dovrà procedere alla sostituzione. Nessun membro designato può rappresentare più di un Ente o Associazione.

ART 3 COORDINATORE DELLA CONSULTA: NOMINA E FUNZIONI

L’Assessore delegato all’Ambiente individua tra i componenti della Consulta un coordinatore della stessa.

Il coordinatore collabora con l’Assessore delegato all’organizzazione dei lavori della Consulta, e concorre a definire temi da trattare ed iniziative da intraprendere.

Il coordinatore rimane in funzione di norma per la durata della consiliatura.

ART 4 ATTIVITA’ E FUNZIONI DELLA CONSULTA

Costituiscono compiti specifici della Consulta:

3.1 Essere luogo di elaborazione, confronto e iniziativa al fine di contribuire all’attività dell’Amministrazione in tema di tutela e promozione della qualità dell’ambiente di vita;

3.2 Collaborare con l’Amministrazione, con funzioni consultive, propositive, di studio ed osservazione. A tal fine la Consulta, su richiesta dell’Assessore all’Ambiente, esprime pareri preventivi e predisponde relazioni su progetti, iniziative, programmi e problematiche di carattere ambientale, che siano trattate dall’Amministrazione Comunale e sottoposte all’esame ed attenzione della stessa. Dei pareri della Consulta viene fatta menzione nelle delibere riguardanti tematiche sulle quali la stessa si è espressa;

3.3 Formulare altresì, di sua autonoma iniziativa, proposte intese a sollecitare il Comune ad adottare atti o iniziative o interventi su problemi ambientali;

3.4 Promuovere la partecipazione della cittadinanza al governo dell'ambiente, organizzando, in accordo con l'Amministrazione, incontri, dibattiti, convegni;

3.5 Segnalare problematiche ed emergenze ambientali;

3.6 Si ritengono temi di particolare rilevanza ambientale di interesse della Consulta:

- La tutela e la valorizzazione delle risorse naturali;
- La salvaguardia delle biodiversità;
- La promozione, l'informazione e l'educazione ambientale;
- La mobilità sostenibile;
- La tutela della qualità dell'aria, dell'acqua e del suolo;
- L'inquinamento acustico;
- La valorizzazione delle energie da fonti rinnovabili e del risparmio energetico;
- La tutela della flora e della fauna;
- La gestione dei rifiuti.

ART 4

ACCESSO AGLI ATTI DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE:

Al fine di porre in essere le funzioni e le attività di cui all'articolo precedente, il coordinatore nei limiti consentiti dello Statuto comunale, ha diritto ad accedere ed estrarre copia degli atti dell'Amministrazione relativi alla materia ambientale, con modalità analoghe a quelle consentite ai consiglieri comunali secondo le vigenti disposizioni di legge.

ART 5

FUNZIONAMENTO

La consulta fa proprio il presente Regolamento.

La consulta è presieduta dall'Assessore all'Ambiente o in sua assenza dal coordinatore.

Il coordinatore convoca la Consulta:

- a) su richiesta dell'Assessore all'ambiente;
- b) autonomamente per istruire argomenti sottoposti dall'Amministrazione ovvero per elaborare proposte da sottoporre all'Amministrazione.

La convocazione viene fatta allegando l'ordine del giorno della seduta.

Il coordinatore sottoscrive i verbali delle sedute unitamente al segretario individuato di volta in volta tra i componenti presenti della Consulta.

E' possibile la convocazione in via straordinaria su richiesta di almeno 1/3 dei componenti. Tutte le convocazioni, anche quelle straordinarie, sono indette di norma con un preavviso minimo di cinque giorni.

Le sedute della consulta sono validamente costituite allorquando sia presente almeno la metà dei componenti.

Le decisioni sono adottate con il voto favorevole della maggioranza dei presenti.

La consulta trasmette annualmente all'Amministrazione, a firma del coordinatore, una relazione sull'attività svolta.

ART 6

VERBALI DELLE SEDUTE:

Di ogni seduta viene redatto un verbale sottoscritto dal coordinatore e dal componente designato di volta in volta come segretario verbalizzante.

Il verbale contiene l'esposizione sintetica degli argomenti trattati e delle posizioni sviluppatesi nel corso del dibattito, nonché il contenuto delle deliberazioni assunte. Nel verbale si dovrà in particolare riportare se le determinazioni sono assunte all'unanimità o a maggioranza e, sinteticamente, i pareri discordanti.

Ciascun componente può chiedere che specifiche dichiarazioni vengano riportate a verbale.

ART 7 **MODIFICHE AL REGOLAMENTO**

Variazioni o modifiche al Regolamento della Consulta potranno essere proposte all'Amministrazione Comunale previa approvazione del 2/3 dei componenti della Consulta stessa.

ART 8 **DURATA DEL MANDATO**

Il mandato dei componenti in rappresentanza di Enti o Associazioni ha durata di norma pari alla durata della consiliatura, salvo autonoma sostituzione da parte degli stessi. Nulla osta a chè Enti ed Associazioni confermino il proprio rappresentante all'inizio della nuova consiliatura.

ART 9 **PARTECIPAZIONE ALLA CONSULTA**

La partecipazione alla consulta è a titolo gratuito, quindi non può comportare alcun compenso a qualsiasi titolo, anche di rimborso di spese eventualmente sostenute per la partecipazione.