



**COMUNE DI MARSCIANO**  
(*Provincia di Perugia*)

**AL COMANDO DELLA  
POLIZIA LOCALE**

Oggetto: ISTANZA PER LA CONCESSIONE DI N. 1 (UNO) POSTO AUTO NEL PARCHEGGIO DI VIA DEL MOLINO (VIA DEI PONTICELLI) – SETTORE COPERTO DEL CAPOLUOGO

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ e residente in Marsciano (PG) Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Residente                       Attività Commerciale o professionale all'interno del centro storico

**CHIEDE**

Di poter ottenere la concessione di **n. 1 posto auto**, presso il parcheggio di Via del Molino (Via dei Ponticelli) – settore coperto del Capoluogo, per il parcheggio dell'autovettura marca \_\_\_\_\_ tipo \_\_\_\_\_ n. targa \_\_\_\_\_ o, in alternativa, dell'autovettura marca \_\_\_\_\_ tipo \_\_\_\_\_ n. targa \_\_\_\_\_, per la durata di mesi \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )

I versamenti vanno effettuati tramite versamento con bollettino o bonifico postale intestato a Comune di Marsciano (PG) – Comando Polizia Locale (IBAN IT80Y0760103000000010326064) oppure tramite PAGOUMBRIA tramite accesso dal sito web del Comune di Marsciano (PG) al seguente indirizzo: [http://www.comune.marsciano.pg.it/pagina2196\\_pagoumbria.html](http://www.comune.marsciano.pg.it/pagina2196_pagoumbria.html) oppure presso il Comando Polizia Locale del Comune di Marsciano, Largo Garibaldi n. 1 con POS.

Dichiaro di aver preso visione delle disposizioni retro enunciate

Marsciano \_\_\_\_\_

In fede  
\_\_\_\_\_

Possono produrre istanza esclusivamente coloro che si trovino in possesso dei seguenti requisiti e condizioni:

Essere un residente o attività commerciale o professionale in una delle vie e piazze del centro storico di Marsciano di cui all'elenco che segue:

Via Trento, Corso Vittorio Emanuele II, Piazza dello Statuto, Via Porta Vecchia, Via Mameli, Via del Castello, Via Firenze, Vicolo del Progresso, Piazza della Libertà, Via dell'Indipendenza, Via della Libertà, Vicolo stretto, Via Trieste, Via Cavour, Via del Mattonato, Via Lunga, Via XI Febbraio, Via Roma, Via Torino, Piazza San Giovanni, Salita San Giovanni, Piazza degli Uffici, Largo San Giovanni, Piazzetta Dante, Via Carlo Alberto, Via dei Conti di Marsciano, Largo Garibaldi, Via del Molino (Via dei Ponticelli), Via Umberto I, Via XX Settembre.

L'Amministrazione Comunale, al fine di garantire la corretta instaurazione e prosecuzione del rapporto di concessione, si riserva ogni e più ampia facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni rilasciate dal richiedente.

Con la sottoscrizione della suddetta istanza il richiedente dichiara di conoscere e accettare incondizionatamente le norme di cui al presente avviso, comprese quelle disciplinanti il rapporto di concessione di seguito riportate:

A. Il Comune di Marsciano, valutata positivamente l'istanza prodotta dal richiedente, dà in concessione al medesimo, che ne acquisisce la titolarità, il posto auto numerato presso il parcheggio pubblico di Via del Molino (Via dei Ponticelli) del Capoluogo – Settore coperto, mediante specifico provvedimento di assegnazione.

Gli estremi di tale provvedimento sono annotati su apposito contrassegno dove sono, altresì, indicati la marca, il tipo e la targa dell'autovettura autorizzata alla sosta, il numero del posto auto ed il periodo di validità della concessione.

Tale contrassegno dovrà essere posizionato all'interno dell'abitacolo, nella parte anteriore, durante il periodo di sosta dell'autovettura, per gli opportuni controlli del personale preposto.

La mancata esposizione del contrassegno dà luogo all'applicazione delle sanzioni previste per la sosta abusiva.

Il posto auto assegnato deve essere adibito esclusivamente al parcheggio dell'autovettura autorizzata, essendo vietato qualsiasi altro diverso utilizzo, pena la revoca della concessione.

E' altresì vietato concedere a terzi il posto auto assegnato, pena la revoca della concessione.

Allo scopo di inibire la sosta di terzi non autorizzati, il posto auto è dotato di dissuasore metallico con lucchetto la cui chiave è consegnata al titolare della concessione unitamente al contrassegno di cui al precedente secondo comma.

Il titolare della concessione è autorizzato ad accedere al posto auto assegnato in qualsiasi momento nell'arco delle 24 ore.

A richiesta dell'interessato, può essere autorizzato, presso il medesimo posto auto assegnato, il parcheggio, in alternativa all'autovettura principale, di una seconda autovettura, i cui estremi identificativi (marca, tipo e targa) sono altresì indicati sul contrassegno di cui sopra, valendo, anche per questa, le norme e le sanzioni stabilite.

B. Per la concessione del posto auto è dovuto da parte del concessionario un canone mensile di € 35,00 (euro trentacinque), rivalutabile annualmente in relazione alle variazioni dell'indice Istat, da corrispondersi in rate trimestrali anticipate tramite versamento con bollettino o bonifico postale intestato a Comune di Marsciano – Comando Polizia Locale (IBAN IT80Y0760103000000010326064) oppure tramite PAGOUMBRIA tramite accesso dal sito web del Comune al seguente indirizzo [http://www.comune.marsciano.pg.it/pagina2196\\_pagoumbria.html](http://www.comune.marsciano.pg.it/pagina2196_pagoumbria.html) oppure presso il Comando Polizia Locale del Comune di Marsciano, Largo Garibaldi n. 1 con POS.

All'inizio del rapporto concessorio, il relativo provvedimento di assegnazione del posto auto è subordinato al versamento della primo trimestre.

Salvo quanto previsto, la periodicità di pagamento superiori al trimestre possono essere concordate caso per caso.

In caso di mancato rispetto delle scadenze pattuite relativamente al versamento dei canoni di concessione, il Comune, oltre all'irrogazione delle sanzioni di cui al successivo punto, si riserva, altresì, la facoltà di attivare le procedure più idonee per il recupero del credito, maggiorato degli interessi nelle misure stabilite dal vigente regolamento comunale per la disciplina delle entrate.

C. Alla scadenza, la concessione, a richiesta del titolare, può essere rinnovata in favore del richiedente, con apposito provvedimento, per uguale periodo, alle medesime condizioni, purché permangano i requisiti e le condizioni di cui al presente avviso.

La concessione può essere soggetta a:

• **Decadenza** – La concessione decade:

- alla scadenza del termine di durata, fatta salva la facoltà di rinnovo di cui al presente comma;

- per la morte del concessionario, ove non venga presentata, nel termine di 30 (trenta) giorni dalla data del decesso, l'istanza di trasferimento di cui al successivo apposito paragrafo;

- per trasferimento della residenza del concessionario al di fuori delle vie e delle piazze individuate;

- per il venir meno, nel corso di validità della concessione, del requisito relativo alla proprietà, nelle vie e nelle piazze individuate

In tali ipotesi, le somme versate a titolo di canone, non sono in alcun modo restituite e il Comune provvede altresì all'incameramento della cauzione, tranne nel caso di scadenza della concessione e decesso del concessionario, salvo il recupero di ulteriori eventuali spese necessarie al ripristino delle condizioni di fruibilità del posto auto. Trovano comunque applicazione le disposizioni di cui al punto D

• **Revoca** – La revoca può verificarsi:

- per il mancato rispetto da parte del concessionario delle norme disciplinate il rapporto concessorio (ivi compresa l'occupazione dello spazio assegnato con autovetture non autorizzate od altre merci o, comunque, per qualsiasi altro uso diverso o improprio del posto auto assegnato). Tale provvedimento viene irrogato previa diffida ad adempiere, con assegnazione di un termine perentorio. In tale ipotesi le somme versate a titolo di canone non sono in alcun caso restituite, salvo il recupero di ulteriori eventuali spese necessarie al ripristino delle condizioni di fruibilità del posto auto.

- Per quanto riguarda le attività commerciali e professionali nel caso in cui, a seguito di assegnazione di tutti i posteggi disponibili, insorgessero nuove richieste da parte dei residenti, i quali hanno la priorità nell'assegnazione di posteggi stessi.

- Per ulteriori motivi di pubblico interesse che rendessero necessario l'utilizzo del relativo spazio.

Trovano comunque applicazione le disposizioni di cui al successivo punto D.

• **Recesso** – E' conferita al concessionario la facoltà di recedere dal contratto di concessione con preavviso di 30 (trenta) giorni. In tale ipotesi le somme versate a titolo di canone non sono in alcun caso restituite, salvo il recupero di ulteriori eventuali spese necessarie al ripristino delle condizioni di fruibilità del posto auto. Trovano altresì applicazione le disposizioni di cui al successivo punto D.

D. Nel caso di accesso e sosta abusiva ai posti auto assegnati, nonché di fruizione degli stessi nonostante il realizzarsi di una delle situazioni ostantive di cui al precedente punto C., il concessionario ha l'obbligo di provvedere immediatamente alla liberazione del posto auto affinché lo stesso sia da subito fruibile. Viceversa, il Comune – Polizia Municipale, previa diffida ad adempiere, con relativa assegnazione di un termine perentorio, procede direttamente alla rimozione e trasporto dell'autovettura all'esterno dell'area adibita a parcheggio con spese a carico del soggetto proprietario del veicolo abusivamente in tradotto e parcheggiato, riguardo, limitatamente alle norme del Codice della Strada e con le modalità dallo stesso determinate.

## **Informativa ai sensi art. 13 Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)**

La informiamo che i dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Il titolare del trattamento dei dati è il Cap. Properzi Giampiero, che lei potrà contattare ai seguenti riferimenti:

Telefono: 0758747255 Indirizzo PEC: *comune.marsciano@postacert.umbria.it*

Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: *vigili@comune.marsciano.pg.it*

Il trattamento dei dati personali raccolti viene effettuato per finalità connesse all'esecuzione di compiti di interesse pubblico e per l'esercizio di pubblici poteri, nonché per adempiere ad eventuali obblighi di legge (ai sensi dell'art. 6 par. 1 del Regolamento 2016/679) nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

I dati raccolti:

- sono trattati da personale dell'ente appositamente autorizzato e/o da soggetti esterni designati dal Titolare in forma scritta come di Responsabili del trattamento, per attività strumentali al perseguimento delle finalità dell'ente;
- potranno essere comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge o per finalità connesse all'esecuzione di compiti di interesse pubblico;
- sono conservati per il tempo necessario allo svolgimento del procedimento in oggetto e tenuto conto degli obblighi di legge a cui il Titolare deve sottostare nell'adempimento delle proprie funzioni istituzionali;
- possono essere soggetti a comunicazione e/o a diffusione esclusivamente in adempimento ad obblighi previsti dalla legge o da regolamenti e non sono soggetti a trasferimento a paesi terzi.

Le comuniciamo inoltre che il conferimento dei dati è obbligatorio per il perseguimento delle finalità descritte e l'eventuale rifiuto determinerà l'impossibilità di dar corso al procedimento.

Potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i Suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai Suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Potrà esercitare i Suoi diritti rivolgendosi al Titolare o al Responsabile della protezione dei dati, reperibili ai contatti sopra indicati.

Ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità.

Il Titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

Marsciano, li \_\_\_\_\_

Firma per esteso \_\_\_\_\_