

spazio per la protocollazione

Ultima
modif.
03/05/2018Allo Sportello Unico delle Attività Produttive
del COMUNE di MARSCIANO**COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE**
Subingresso Posteggio Mercato
art. 41 della legge Regionale n. 10/2014
Segnalazione Certificata di Inizio AttivitàTrasmettere Via PEC: comune.marsciano@postacert.umbria.it

PRIVACY: Nel compilare questo modello le chiederemo di fornire dati personali che saranno trattati dall'Amministrazione nel rispetto dei vincoli e delle finalità previste dal Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. 196/2003). Il trattamento avverrà nell'ambito delle finalità istituzionali dell'Amministrazione e pertanto la vigente normativa non richiede una esplicita manifestazione del suo consenso. In ogni caso Lei potrà esercitare i diritti riconosciuti dall'art. 7 del Decreto e le altre facoltà concesse dalla vigente normativa.

QUADRO INIZIALE (compilare in ogni caso)**Il/La sottoscritto/a**

cognome		nome	
luogo di nascita		provincia o stato estero di nascita	data di nascita
codice fiscale		cittadinanza	sexso <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> F
comune di residenza		provincia o stato estero di residenza	C.A.P.
via, viale, piazza, ecc.			numero civico
(per i soli cittadini non comunitari)	permesso di soggiorno / carta di soggiorno n°		data di rilascio
	rilasciato da	motivo del soggiorno	valido fino al rinnovato il (o estremi raccomandata)





 in qualità di titolare dell'impresa individuale

partita IVA		sede nel comune di	
provincia o stato estero	C.A.P.	via, viale, piazza, ecc.	numero civico
iscrizione al Registro Imprese (se già iscritto)	presso la C.C.I.A.A. di	numero Registro Imprese	numero REA

 in qualità di **legale rappresentante** **procuratore** **del titolare diverso da persona fisica (società, ente, associazione ecc.)**

denominazione / ragione sociale			
codice fiscale		partita IVA	
sede nel comune di		provincia o stato estero	C.A.P.
via, viale, piazza, ecc.			numero civico
iscrizione al Registro Imprese	presso la C.C.I.A.A. di	numero Registro Imprese	numero REA

RECAPITI per segnalazioni:

 Telefono	 Cellulare	 E-mail	 Fax
--	---	--	---

COMUNICA

II SUBINGRESSO nell'attività di commercio su aree pubbliche con posteggio in concessione.

DATI DEL CEDENTE

Denominazione o ragione sociale _____ con
sede in _____ Prov. _____ via _____ n.
_____|_____|_____|_____|_____|_____|_____|_____|_____|_____|_____|_____|_____|_____|_____|

DATI RELATIVI AL POSTEGGIO

- SETTORE MERCEOLOGICO ALIMENTARE
- SOMMINISTRAZIONE
- SETTORE MERCEOLOGICO NON ALIMENTARE

Autorizzazione n° _____ del _____ rilasciata da _____

Mercato o indirizzo _____ Posteggio n° _____

Motivo del subingresso :

- Trasferimento di proprietà** (cessione azienda)
- Trasferimento in gestione** (affitto azienda)
- Reintestazione** (fine affitto azienda)
- Successione ereditaria**
- Altre cause** (specificare) _____

Estremi dell'atto di cessione _____

DICHIARA

- di essere in possesso dei requisiti morali di cui all'art. 5, commi 2 e 4, del decreto legislativo n. 114/98;
- che non sussistono nei propri confronti "cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575" (antimafia);
- di possedere una ulteriore autorizzazione e relativa concessione di posteggi nello stesso mercato n. _____ del _____;

DICHIARA INOLTRE

(da compilare solo per il commercio relativo al settore merceologico alimentare)

di essere in possesso di uno dei seguenti requisiti professionali di cui all'art. 5, comma 5, del D. Lgs. n. 114/98:

- aver frequentato con esito positivo il corso professionale per il commercio del settore alimentare:

denominazione dell'istituto _____ sede _____

data conseguimento attestato _____

- aver esercitato in proprio l'attività di vendita di prodotti alimentari:

tipo di attività _____ dal _____ al _____ n. di iscrizione al Registro

Imprese _____ CCIAA di _____ n. R.E.A. _____

- aver prestato la propria opera presso imprese esercenti l'attività di vendita di prodotti alimentari:

- quale dipendente qualificato, regolarmente iscritto all'INPS, dal _____ al _____

denominazione _____ sede _____ n. R.E.A. _____

- quale collaboratore familiare, regolarmente iscritto all'INPS, dal _____ al _____

denominazione _____ sede _____ n. R.E.A. _____

- essere stato iscritto nell'ultimo quinquennio al Registro Esercenti il Commercio (REC) presso la CCIAA di _____ con il n. _____ per il commercio delle tabelle merceologiche _____

solo per le società

- che i requisiti professionali di cui all'art. 5, comma 5, del D. Lgs. n. 114/98 sono posseduti dal Sig. _____ che ha compilato la dichiarazione di cui all'ALL. B

Il sottoscritto è consapevole che ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, le dichiarazioni mendaci, le falsità in atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del Codice Penale e delle Leggi speciali in materia. Modulo riferito al Processo SAP_4

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003:

I dati contenuti nel presente documento sono richiesti in quanto previsti dalle disposizioni vigenti in materia e necessari per la conclusione del procedimento per il quale sono resi e verranno utilizzati esclusivamente a tale scopo. Il conferimento dei dati ha carattere obbligatorio e, pertanto, il mancato conferimento comporta l'invalidità del procedimento. Le operazioni di trattamento saranno effettuate con l'ausilio di mezzi informatici e comprenderanno operazioni di registrazione e di archiviazione. In ogni momento, l'interessato potrà esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. 196/2003; Responsabile del trattamento è il Responsabile del Settore Sviluppo Economico, Giuseppe Bianchi.

Il sottoscritto è informato, ai sensi della Legge 241/90, che **la data di avvio del procedimento** coincide con quella del **Protocollo**.

Amministrazione competente è il Comune di Marsciano – Settore Sviluppo Economico, Ufficio Commercio, presso il quale è possibile prendere visione degli atti.

Responsabile del procedimento è il Responsabile Settore Sviluppo Economico Giuseppe Bianchi.

Il procedimento deve essere concluso entro 30 giorni, decorso tale termine, l'autorizzazione è in ogni caso concessa.

Contro il provvedimento può essere presentato ricorso al tribunale Amministrativo Regionale dell'Umbria entro 60 giorni o, in alternativa, al Presidente della Repubblica entro 120 giorni.

Marsciano, _____

Firma del denunciante

Ai sensi dell'art. 38 D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, la presente istanza può essere:

- sottoscritta in presenza del dipendente addetto;
- sottoscritta e inviata all'ufficio competente per posta, via fax o tramite incaricato, allegando la fotocopia non autenticata di un documento d'identità in corso di validità.

- Allegata fotocopia del documento di riconoscimento del dichiarante (in corso di validità) (quando l'istanza viene inviata per posta o presentata a mezzo incaricato).

Allegato A

dichiarazioni di altre persone (amministratori, soci, ecc.) indicate all'art. 2 del D.P.R. n. 252/1998
(solo per le società quando è stato compilato il quadro autocertificazione)

Il/La sottoscritto/a

Cognome		nome	
luogo di nascita		provincia o stato estero di nascita	data di nascita
codice fiscale		cittadinanza	sexo <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> F
comune di residenza		provincia o stato estero di residenza	C.A.P.
via, viale, piazza, ecc.		numero civico	telefono
(per i soli cittadini non comunitari)	cittadinanza	permesso di soggiorno / carta di soggiorno n°	data di rilascio
	rilasciato da	motivo del soggiorno	valido fino al
rinnovato il (o estremi raccomandata)			

NELLA SUA QUALITA' DI SOCIO _____

DICHIARA

Ai sensi del d.p.r. 445/2000:

- di essere in possesso dei requisiti morali previsti dall'art. 71 del D. Lgs. 59/2010. Non possono esercitare l'attività di vendita e di somministrazione:
- a) coloro che sono stati dichiarati delinquenti abituali, professionali o per tendenza, salvo che abbiano ottenuto la riabilitazione;
 - b) coloro che hanno riportato una condanna, con sentenza passata in giudicato, per delitto non colposo, per il quale è prevista una pena detentiva non inferiore nel minimo a tre anni, sempre che sia stata applicata, in concreto, una pena superiore al minimo edittale;
 - c) coloro che hanno riportato, con sentenza passata in giudicato, una condanna a pena detentiva per uno dei delitti di cui al libro II, Titolo VIII, capo II del codice penale, ovvero per ricettazione, riciclaggio, insolvenza fraudolenta, bancarotta fraudolenta, usura, rapina, delitti contro la persona commessi con violenza, estorsione;
 - d) coloro che hanno riportato, con sentenza passata in giudicato, una condanna per reati contro l'igiene e la sanità pubblica, compresi i delitti di cui al libro II, Titolo VI, capo II del codice penale;
 - e) coloro che hanno riportato, con sentenza passata in giudicato, due o più condanne, nel quinquennio precedente all'inizio dell'esercizio dell'attività, per delitti di frode nella preparazione e nel commercio degli alimenti previsti da leggi speciali;
 - f) coloro che sono sottoposti a una delle misure di prevenzione, o nei cui confronti sia stata applicata una delle misure previste dalla vigente normativa antimafia¹, ovvero a misure di sicurezza non detentive.
- che non sussistono nei propri confronti cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui alla vigente normativa antimafia

(Barrare le caselle sottostanti nel caso in cui alla vendita su area pubblica si accompagna la somministrazione di alimenti e bevande)

- Di non aver riportato, con sentenza passata in giudicato, una condanna per reati contro la moralità pubblica e il buon costume, per delitti commessi in stato di ubriachezza o in stato di intossicazione da stupefacenti; per reati concernenti la prevenzione dell'alcolismo, le sostanze stupefacenti o psicotrope, il gioco d'azzardo, le scommesse clandestine, per infrazioni alle norme sui giochi.

Il/La sottoscritto/a è consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del Testo Unico n. 445/2000.

ALLEGA copia di valido documento d'identità.

Firma del Socio

ULTERIORE DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA PRESENTE DOMANDA:

- Copia atto di compravendita/dichiarazione notarile
- certificato iscrizione Registro delle Imprese rilasciato dalla CCIAA (se già iscritto)
- fotocopia del documento d'identità (anche dei soci/amministratori diversi dal legale rappresentante e dell'eventuale persona preposta all'attività commerciale)
- fotocopia di eventuali permessi di soggiorno, in corso di validità
- copia atto di costituzione della società
- originale autorizzazione amministrativa del cedente
- marca da bollo € 16,00
- Attestazione pagamento **Diritti Suap 15,00 €**

La presente domanda può essere trasmessa esclusivamente tramite PEC all'indirizzo: comune.marsciano@postacert.umbria.it

Il contributo al rilascio del titolo autorizzatorio è di 15,00 €

Le modalità di pagamento dell'importo sono le seguenti:

- mediante pagamento diretto all'economo comunale;
- mediante bonifico bancario alle coordinate IBAN IT 63D0103038510000001115783, Beneficiario: Comune di Marsciano Largo Garibaldi, 1 – 06055 Marsciano (PG).

In particolare, nella causale di versamento occorrerà indicare:

RILASCIO AUTORIZZAZIONE COMMERCIO AREA PUBBLICA TIP. A

