



Regione Umbria
Giunta Regionale
 Direzione Governo del Territorio
 e paesaggio. Protezione civile.
 Infrastrutture e mobilità

Protocollo comunale

Marca
da
Bollo

Legge Regionale 28 novembre 2003, n. 23, art. 30 e ss.mm.ii.
ASSEGNAZIONE DEGLI ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE SOCIALE PUBBLICA.

Richiesta di assegnazione di un alloggio di E.R.S. pubblica di cui al bando di concorso approvato dall'Amministrazione Comunale con _____, n. _____, del _____

(NB I richiedenti devono indicare TUTTI i dati richiesti e contrassegnare le caselle per le condizioni oggettive e soggettive che ricorrono. Per una corretta compilazione vedere le note in calce alle singole sezioni e le istruzioni contenute nell'allegato "Modalità di compilazione")

AL COMUNE DI

CONSAPEVOLE DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE (art. 75) **E PENALI** (art. 76) disciplinate dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, cui può andare incontro **in caso di dichiarazioni false o mendaci**, ed in tal senso ammonito, **ai sensi degli artt. 46 e 47 dello stesso D.P.R. 445/2000,**

Il/la sottoscritto/a;

(NB per il luogo di nascita i nati in Italia indichino Comune e Provincia, i nati all'estero indichino invece lo Stato di nascita ed "EE" come Provincia.)

Cognome _____, Nome _____,

Nato/a Comune/Stato _____, prov. _____, il _____

sesto M F Residente nel Comune di _____, prov. _____

indirizzo _____, c.a.p. _____

Codice fiscale | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _

**CHIEDE L'ASSEGNAZIONE DI UN ALLOGGIO DI EDILIZIA RESIDENZIALE SOCIALE
 E DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ:**

SEZIONE 1	a	Di essere, alla data di pubblicazione del presente bando: <input type="checkbox"/> cittadino/a italiano/a <input type="checkbox"/> cittadino/a di un Paese dell'Unione Europea diverso dall'Italia <input type="checkbox"/> cittadino/a di un Paese non aderente all'Unione Europea e di essere in regola con le vigenti norme sull'immigrazione <i>(allegare copia del permesso di soggiorno o permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o carta di soggiorno)</i> <i>(NB contrassegnare una sola casella)</i>
	b	<input type="checkbox"/> di avere, alla data di pubblicazione del presente bando, residenza anagrafica nel bacino di utenza a cui appartiene il Comune che emana il bando, a condizione che la stessa sussista nell'ambito del territorio regionale da almeno cinque (5) anni consecutivi; <p align="center">oppure</p> <input type="checkbox"/> di prestare, alla data di pubblicazione del presente bando, attività lavorativa stabile ed esclusiva o principale nel bacino di utenza a cui appartiene il Comune che emana il bando, a condizione che la stessa sussista nell'ambito del territorio regionale da almeno cinque (5) anni consecutivi. <i>(Il requisito può essere alternativo)</i>

SEZIONE 8	<input type="checkbox"/> Che il nucleo familiare è già collocato in precedenti graduatorie definitive per l'assegnazione degli alloggi di ERS pubblica predisposte dal Comune titolare del bando: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> nucleo presente nell'ultima graduatoria <input type="checkbox"/> nucleo presente nelle ultime due graduatorie <input type="checkbox"/> nucleo presente nelle ultime tre graduatorie
------------------	--

Condizioni oggettive dell'alloggio occupato

N.B: Ai fini del calcolo del punteggio, le condizioni relative alle Sezioni 9, 10, 11 e 12 devono sussistere da almeno un anno alla data di pubblicazione del bando di concorso.

SEZIONE 9	<p>Che il richiedente occupa attualmente l'alloggio sito in Comune di _____ all'indirizzo _____, avente gli estremi catastali: f. _____ p. _____, sub. _____, cat. _____, di dimensione pari a _____ mq, contratto di affitto stipulato con _____ e registrato in data ____/____/____, al numero _____ presso l'Ufficio del Registro di _____.</p>
SEZIONE 10	<input type="checkbox"/> Che l'alloggio attualmente occupato è da considerarsi improprio in quanto non destinato ad abitazione (baracche, prefabbricati, roulotte, seminterrati ecc.).
SEZIONE 11	<input type="checkbox"/> Che l'alloggio attualmente occupato è provvisorio in quanto messo a disposizione da organi, enti e/o associazioni di volontariato e/o ONLUS preposte all'assistenza pubblica;
SEZIONE 12	<input type="checkbox"/> Che lo stato di conservazione dell'alloggio attualmente occupato è da considerarsi mediocre ai sensi dell'art. 5, comma 3, lettera a) punto 3) del Regolamento Regionale n. 1/2014 coordinato con il Regolamento Regionale n. 4/2018 ; <i>(NB vedere l'allegato "Modalità di compilazione" per la definizione di alloggio mediocre)</i>
SEZIONE 13	<input type="checkbox"/> Che lo stato di conservazione dell'alloggio attualmente occupato è da considerarsi scadente ai sensi dell'art. 5, comma 3, lettera a) punto 4) del Regolamento Regionale n. 1/2014 coordinato con il Regolamento Regionale n. 4/2018 ; <i>(NB vedere l'allegato "Modalità di compilazione" per le definizioni di alloggio scadente)</i>
SEZIONE 14	<input type="checkbox"/> Che l'alloggio attualmente occupato deve essere rilasciato a causa di ordinanza di sgombero emessa da non oltre due anni alla data di pubblicazione del presente bando, per motivi di pubblica utilità o risanamento edilizio.

SEZIONE 15	<input type="checkbox"/> Che l'alloggio attualmente occupato deve essere rilasciato a causa di un provvedimento esecutivo di sfratto, intimato nell'anno precedente alla data di pubblicazione del presente bando e <u>non per inadempienza contrattuale</u> , di verbale di conciliazione, ovvero di provvedimento di rilascio forzato di immobile pronunciato dall'autorità giudiziaria al quale la legge attribuisce efficacia di titolo esecutivo ai sensi dell'art. 474 codice di procedura civile, tale provvedimento è da eseguirsi: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> entro sei mesi successivi alla data di pubblicazione del presente bando di concorso <input type="checkbox"/> dopo i sei mesi successivi alla data di pubblicazione del presente bando di concorso
SEZIONE 16	<input type="checkbox"/> Che l'alloggio di servizio attualmente occupato deve essere rilasciato a causa di trasferimento d'ufficio o per cessazione non volontaria del rapporto di lavoro: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> entro sei mesi dalla data di pubblicazione del presente bando di concorso <input type="checkbox"/> entro un anno dalla data di pubblicazione del presente bando di concorso

Tutte le comunicazioni dovranno essere inviate al seguente indirizzo:

(NB Eventuali variazioni vanno tempestivamente segnalate al Comune. Gli Enti non si assumono responsabilità per gli eventuali disagi derivanti dalla mancata segnalazione.)

Sig. _____

Indirizzo: _____ n. _____

Località _____

cap. _____ prov. _____ Telefono: abitazione _____ cellulare _____

e-mail: _____

(NB La domanda deve essere regolarizzata ai fini dell'imposta di bollo apponendo una marca nell'apposito spazio sul frontespizio. Gli eventuali allegati vanno elencati nelle righe seguenti).

Elenco della documentazione allegata alla domanda:

Modello per condizioni di disagio aggiuntive ex art. 31, comma 2 L.R. 23/03 e ss. mm. ii.

Fotocopia di un documento di identità in corso di validità

_____ li ___/___/_____

Firma

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ARTICOLI 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 (GDPR)

Questa informativa sul trattamento dei dati personali (di seguito “*dati*”), è resa dal Comune di Marsciano in qualità di Titolare del trattamento.

I dati raccolti sono trattati conformemente ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dell'Interessato per le sole finalità per le quali sono richiesti e nel rispetto di quanto previsto dal GDPR, dal D.Lgs 196/2003 e s.m.i., nonché dai provvedimenti emanati dal Garante, come di volta in volta applicabili.

Categorie di dati trattati

- dati anagrafici e di contatto;
- dati particolari ai sensi dell'art. 9 del GDPR;
- eventuali ulteriori dati personali trattati per l'adempimento degli obblighi di Legge relativi alla locazione.

Finalità e base giuridica del trattamento

I dati forniti sono trattati per le sole finalità relative alla realizzazione delle finalità istituzionali e per l'adempimento degli obblighi di legge connessi alla gestione dei bandi di Edilizia Residenziale Pubblica.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati avviene con modalità manuali, telematiche e informatiche; sono adottate misure di sicurezza atte ad evitare i rischi di accesso non autorizzato, di distruzione o perdita, di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta.

Conferimento dei dati e conseguenze di un eventuale rifiuto

Il conferimento dei dati è obbligatorio limitatamente a quelli strettamente necessari alla gestione del bando di Edilizia Residenziale Pubblica.

L'eventuale rifiuto comporta l'impossibilità di gestire le istanze presentate con conseguente eventuale inserimento nelle graduatorie di merito.

Destinatari o Categorie di destinatari dei dati

Per l'esecuzione delle attività e l'adempimento di obblighi di legge, i dati possono essere comunicati a :

- Regione Umbria;
- Azienda Territoriale per l'Edilizia Residenziale della Regione Umbria;

Tali soggetti tratteranno i dati in qualità di Responsabili esterni del trattamento per conto del Comune (art.28 GDPR) o in qualità di Titolari autonomi.

Durata del trattamento e periodo di conservazione

I dati saranno trattati solo per il tempo necessario al conseguimento delle finalità suddette e saranno conservati nei limiti previsti dalla legge ovvero per un periodo di tempo massimo pari al periodo di prescrizione dei diritti azionabili dal Titolare, come di volta in volta applicabile nel rispetto del principio di limitazione della conservazione dei dati ex art.5 GDPR.

Diritti dell'Interessato

Agli Interessati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. da 15 a 20 del GDPR. A titolo esemplificativo, ciascun interessato potrà ottenere:

- la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati che lo riguarda;
- l'accesso ai dati e alle informazioni relative al trattamento nonché una copia delle stesse, qualora un trattamento sia in corso;
- la rettifica dei dati inesatti e l'integrazione di quelli incompleti;
- la cancellazione dei dati che lo riguardano, qualora sussista una delle condizioni previste dall'art. 17 del GDPR;
- la limitazione del trattamento, nei casi previsti dall'art. 18 del GDPR;
- la portabilità dei dati che lo riguardano in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, qualora vengano trasmessi ad un altro titolare, se tecnicamente fattibile.

L'Interessato potrà opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei dati da parte del Titolare, sempre che non sussistano motivi legittimi per procedere al trattamento che prevalgono sugli interessi, diritti e libertà del soggetto interessato oppure necessari per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

L'Interessato potrà inoltre revocare, in qualsiasi momento, il consenso al trattamento dei dati ai sensi dell'art. 7 GDPR.

L'esercizio dei diritti è gratuito e potrà essere fatto valere scrivendo all'indirizzo PEC: del Comune comune.marsciano@postacert.umbria.it. L'Interessato, ha altresì la facoltà di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati Personali, secondo le modalità indicate sul sito internet del Garante, accessibile all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Titolare e Responsabile della Protezione dei Dati Personali (RPD)

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Marsciano, telefono: 0758747-1 -

PEC: comune.marsciano@postacert.umbria.it; potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: rpd@comune.marsciano.pg.it

MODALITA' DI COMPILAZIONE

SEZIONE 1

Deve essere presentata una sola domanda, per ogni nucleo familiare, o presso il Comune di residenza o presso il

Comune sede di lavoro.

Let. b) Ai fini della valutazione del requisito relativo all'attività lavorativa, si considera:

- stabile ed esclusiva, l'attività lavorativa svolta dal richiedente nel territorio regionale negli ultimi cinque anni;

- principale, l'attività lavorativa svolta negli ultimi cinque anni che, dal punto di vista retributivo o temporale di ciascun anno, viene svolta nel territorio regionale nella misura di almeno il sessanta per cento o della retribuzione complessiva o del tempo lavoro.

Il requisiti di cui ai punti a e b di questa sezione devono essere posseduti solo dal soggetto richiedente l'assegnazione dell'alloggio.

SEZIONE 2

Lettera b) Il richiedente deve barrare la casella solo se ricorre;

Lettera c) il richiedente deve indicare il valore ISEE, redatto sulla base della normativa di settore, vigente alla data

di pubblicazione del presente bando.

SEZIONE 3

Devono essere indicati i componenti lo stato di famiglia anagrafico.

"Percentuale di invalidità" e "indennità di accompagnamento": se nel certificato di invalidità è riportata la dicitura

"*minore con necessità di assistenza continua e non in grado di compiere gli atti quotidiani della vita*", inserire 100%

nell'apposito spazio per la percentuale di invalidità e barrare il riquadro dell'indennità di accompagnamento.

Se viene riportata la dicitura "*minore ipoacustico e/o con difficoltà persistenti a svolgere i compiti e le funzioni proprie della sua età*", inserire un valore percentuale tra 75-100% senza barrare il riquadro relativo all'indennità di

accompagnamento. In questo caso infatti il minore potrebbe percepire un'indennità di frequenza.

SEZIONE 4

I requisiti di cui al punto primo o secondo di questa sezione devono essere posseduti da ciascun componente il

nucleo familiare anagrafico, compreso il richiedente.

Ai sensi dell'art. 3 comma 6) del Reg. Regionale n. 1 del 4 febbraio 2014 coordinato con il Regolamento Regionale

n. 4/2018, pubblicato nel supplemento ordinario n.1 al Bollettino Ufficiale serie generale n. 9 del 28 febbraio 2018 si

considera adeguato al nucleo familiare un alloggio qualora sussistano una o entrambe le seguenti condizioni:

a) Consistenza dell'immobile: calcolata dividendo per sedici la superficie abitativa, al netto dei muri perimetrali e di quelli interni. Dalla suddivisione si ottiene un numero di vani convenzionali. Le eventuali cifre dopo la virgola sono arrotondate per

difetto sino a 0,5 e per eccesso al di sopra di 0,5. Il numero ottenuto è rapportato a quello dei componenti il nucleo familiare

e l'alloggio si considera adeguato, qualora tale rapporto è uguale o superiore ai seguenti parametri:

1) 1,5 vani convenzionali per un nucleo familiare di una persona;

2) 2 vani convenzionali per un nucleo familiare di due persone;

3) 2,5 vani convenzionali per un nucleo familiare di tre persone;

4) 3 vani convenzionali per un nucleo familiare di quattro persone;

5) 3,5 vani convenzionali per un nucleo familiare di cinque persone ed oltre;

b) Reddito da fabbricati annuo complessivo dichiarato ai fini fiscali dal nucleo familiare superiore ad € 200,00;

Si considera comunque adeguato un alloggio accatastato alle categorie A/1, A/8 e A/9.

Non possiede il requisito dell'impossidenza (di cui all'art 29, comma 1 lettera c) della legge regionale 23/03 e ss.mm.ii, il nucleo

familiare proprietario di più alloggi, o quote parte di essi, anche se tutti inadeguati, sia sotto il profilo dell'adeguatezza degli

immobili che del reddito da fabbricati.

Ai fini del possesso dei requisiti di impossidenza, non si tiene conto del diritto di proprietà, comproprietà o degli altri

diritti reali di godimento relativi alla casa coniugale che, in sede di separazione personale dei coniugi o di scioglimento degli effetti civili del matrimonio, è stata assegnata al coniuge o all'ex coniuge e non è nella disponibilità del richiedente

SEZIONE 8

Barrare la casella corrispondente alla condizione posseduta. Si considera medesimo nucleo familiare qualora sia presente nelle precedenti graduatorie il medesimo richiedente ed eventualmente, qualora coniugato o convivente, il medesimo coniuge o convivente.

SEZIONE 12

Si considera alloggio mediocre, qualora siano inadeguate le condizioni di almeno 2 degli elementi propri dell'immobile stesso tra quelli sotto citati:

- Pavimenti;
- Pareti e soffitti;
- Infissi;
- Impianto elettrico;
- Impianto idrico e servizi igienico-sanitari;
- Impianto di riscaldamento;

SEZIONE 13

Lo stato dell'immobile si considera scadente qualora siano inadeguate le condizioni di almeno quattro degli elementi elencati sotto, dei quali almeno tre devono essere propri dell'unità immobiliare:

- 1) elementi propri dell'unità immobiliare: 2) elementi comuni:
- a) pavimenti; a) accessi, scale e ascensore;
 - b) pareti e soffitti; b) facciate, coperture e parti comuni in genere;
 - c) infissi;
 - d) impianto elettrico;
 - e) impianto idrico e servizi igienico-sanitari;
 - f) impianto di riscaldamento;

COMUNE DI MARSCIANO

(Provincia di Perugia)

MODELLO per dichiarazione di: ULTERIORI CONDIZIONI DI DISAGIO AGGIUNTIVE

Art. 2 del Regolamento Comunale –Deliberazione del Consiglio Comunale n. 49 del 15/12/2018.

a) - Nucleo familiare composto esclusivamente da una persona di età compresa tra i 35 e 64 anni, rimasta sola a seguito di vedovanza, sentenza di separazione omologata o divorzio o per assenza di riferimenti parentali con i quali conviveva, o per interruzione della convivenza more uxorio, entro i due anni precedenti la data di pubblicazione del bando; ovvero persona che risulti vittima di violenza, abusi, maltrattamenti in ambito familiare o di convivenza risultante da provvedimento giudiziario: punti 2 (due).

b) Nucleo familiare con figli studenti di età compresa tra i diciotto e i ventisei anni: punti 2 (due).

NOTA:

- Barrare la casella quando sono presenti i requisiti descritti.

Marsciano, _____

Firma
