



# COMUNE DI MARSCIANO

PROVINCIA DI PERUGIA

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

Area Assistenza agli Organi Gare Acquisti Informatica

### REGISTRO GENERALE

nr. 836 Del 13/11/2019

**OGGETTO:** Servizi di manutenzione e assistenza softwares applicativi Umbria Digitale scarl. II semestre 2019. Impegno di spesa

**CIG:**00000000000

## LA RESPONSABILE

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 30/03/2019 esecutiva ai sensi di legge con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2019-2021 e relativi allegati fra cui il DUP e nota di aggiornamento e successive modifiche;

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 60 del 18/04/2019 esecutiva ai sensi di legge di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2019-2021;

Richiamati i seguenti atti:

- Determinazione della Responsabile dell'Area Gare Acquisti Informatica n. 217 del 30/03/2018 con la quale si approva lo schema di convenzione con Umbria Digitale Scarl per l'erogazione dei servizi di manutenzione ed assistenza sistemistica per l'anno 2018 relativamente alle seguenti procedure: Ascot Demografia – Servizi Demografici e Servizi Stato Civile; Ascot Contabilità Finanziaria – Certificati e Prospetti; Ascot Personale (Giuridica - Economico e Presenze/Assenze GEDI); Albo Pretorio on line; Gestione Atti (Determine e Delibere); Protocollo-InterPa; Suape – VBG in attesa dell'espletamento delle procedure di gara per l'affidamento della piattaforma software ad una delle aziende qualificate dal DCRU;

- Deliberazione della Giunta comunale n. 72 del 3.5.2018, avente ad oggetto: "Umbria Digitale Scarl Fornitura di servizi informatici attraverso piattaforma software gestionale ed erogabile dal Data Center della Regione Umbria (DCRU) in modalità ASP", con la quale Umbria Digitale è stata autorizzata ad avviare la procedura di gara per l'individuazione di una nuova piattaforma software;

- Deliberazione della Giunta Comunale n. 203 del 15.11.2018 con la quale sono state approvate le risultanze della gara espletata da Umbria Digitale Scarl e con cui è stato approvato il "piano di avvio del nuovo sistema informatico" trasmesso con nota in data 8.11.2018, prot. n. 31825;

- Determinazione della Responsabile dell'Area Gare Acquisti Informatica n. 932 del 27/11/2018 con la quale si affida ad Umbria Digitale Scarl la fornitura di servizi informatici attraverso piattaforma software gestionale erogabile dal Data Center della Regione Umbria, Sicra@Web di Maggioli S.p.A., per la durata di tre anni con scadenza 31/12/2021;

- Determinazione della Responsabile dell'Area Gare Acquisti Informatica n. 470 del 13/06/2019 con la quale per le motivazioni in essa contenute cui si rinvia sono stati affidati per il primo semestre 2019 ad Umbria Digitale i servizi non transitati sulla piattaforma Maggioli;

- Che è stata sottoscritta fra il Comune di Marsciano ed Umbria Digitale scarl apposita convenzione diretta a disciplinare l'affidamento suddetto ed i rapporti fra le parti;

Dato atto che alcune delle attività di dispiegamento della nuova piattaforma Sicra@Web di Maggioli Spa., secondo il cronoprogramma approvato con la succitata Deliberazione di Giunta Comunale n. 203 del 15.11.2018 sono state posticipate rispetto alle previsioni iniziali per il

contemporaneo verificarsi di alcune condizioni che hanno reso impossibile e/o inopportuno il passaggio e tenuto conto che Maggioli necessita di programmare le attività con congruo anticipo; che in particolare rispetto al cronoprogramma sono state posticipate le attività di passaggio dell'Albo on-line, amministrazione trasparente e Gestione atti amministrativi;

Che il passaggio delle predette attività presumibilmente avverrà a fine anno o comunque appena Maggioli garantirà la adeguata formazione

Che è necessario assicurare la prosecuzione dei servizi di manutenzione ed assistenza sistemistica relativamente alle seguenti procedure Atti Amministrativi e Albo Pretorio fino al 31 dicembre 2019 e comunque fino al termine della migrazione in quanto trattasi di funzioni essenziali e strategiche per l'Ente;

Dato atto che ai sensi dell'art. 11 della L.R. 9/2014, "Umbria Digitale" è costituita quale società consortile a responsabilità limitata "conforme al modello comunitario dell'in house providing;

Che con atto Rep. 78255-78259-78296-78343-78366, del dott. Marco Carbonari, notaio in Perugia, registrato a Perugia il 12/12/2016 al n. 26596 il Comune di Marsciano ha accettato e acquistato una frazione di quota di partecipazione al capitale della società, ceduta e trasferita dalla Regione Umbria e divenuto socio di Umbria Digitale Scarl;

Che la Regione e i Soci pubblici partecipanti al capitale sociale esercitano su Umbria Digitale Scarl un controllo analogo a quello esercitato sui propri servizi attraverso forme di controllo congiunto secondo le modalità definite dallo Statuto e dalla Convenzione stipulata da tutti i soci;

Che con deliberazione n. 77 del 27/04/2017 la Giunta Comunale ha approvato la Convenzione per l'esercizio del controllo analogo congiunto su Umbria Digitale Scarl, di cui all'art 30 dello Statuto, nel testo approvato nell'Assemblea dei Soci del 18/12/2015;

Visto l'art. 5 del D. Lgs. n° 50/2016, che esclude espressamente l'applicazione delle norme in materia di appalti nel caso di affidamento *in house*;

Che pertanto questo Ente, essendo socio di UMBRIA DIGITALE Scarl, può affidare direttamente la fornitura dei servizi in parola nella formula dell'in house visto che il controllo analogo sulla società Umbria Digitale scarl è esercitato in base allo statuto sociale e alla convenzione fra gli enti societari in forma congiunta, ricorrendo le condizioni di cui all'art. 5 citato;

Che Umbria Digitale risulta iscritta nell'elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società in house di ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 50/2016 istituito presso l'ANAC – Autorità Nazionale Anticorruzione;

Rilevato che, essendo necessario proseguire con le attività di cui in premessa al fine di avere assicurata la erogazione dei servizi i quali sono essenziali dell'ente e che devono essere garantiti senza soluzione di continuità;

Dato atto che la fornitura dei predetti servizi è necessaria a garantire il funzionamento dell'Ente trattandosi di funzioni essenziali e strategiche e che l'affidamento è necessario per avere un ottimale impiego delle risorse pubbliche, per evitare la perdita degli investimenti fatti in termini di risorse finanziarie ed umane e lunghi e costosi processi di apprendimento per l'utilizzo del servizio/prodotto che l'ente non può sostenere;

Vista l'offerta pervenuta da parte di Umbria Digitale scarl da cui risulta che l'assistenza applicativa sul sistema atti – albo pretorio pr il secondo semestre è pari ad euro 1.500,00 in regime di esenzione Iva e ritenuto di affidare il servizio che sarà eseguito alle condizioni della convenzione sottoscritta e sopra citata;

Visto il D.Lgs. 50/2016 ed in particolare gli articoli 5 e 192 e dato atto che sussistono gli elementi richiesti;

Dato atto pertanto di affidare a Umbria Digitale Scarl., fino al 31/12/2019 i servizi di manutenzione ed assistenza dei softwares in premessa citati e specificati;

Viste le FAQ di ANAC in materia di tracciabilità ed in particolare il punto C4 e da ultimo la Determinazione n. 4 del 07 luglio 2017 approvata con Deliberazione ANAC n. 556 del 31/05/2017 in cui "...devono ritenersi escluse dall'ambito di applicazione della legge 136/2010... cd. affidamenti in house", fermo rimanendo che dovrà provvedersi alla pubblicazione e trasmissione ai

sensi dell'art. 1, comma 32, Legge 190/2012 (delibera ANAC 39/2016)";

Visto il TUEL approvato con D.Lgs. 267/2000;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

Visto il regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi comunali;

Visto il provvedimento di attribuzione della funzione di Responsabile di Area;

Tutto ciò premesso;

## **DETERMINA**

1. Di richiamare le premesse come parti integranti e sostanziali del presente dispositivo e dare atto, per le motivazioni tutte e ai sensi degli atti generali citati in premessa, di affidare i servizi descritti in narrativa ad Umbria Digitale Scarl fino al 31/12/2019 secondo le condizioni di cui alla convenzione sottoscritta e citata in narrativa ai sensi dell'art. 5 del D.Lgs. 50/2016 ed assumere impegno di spesa pari ad €. 1.500,00 come segue:

| Anno Impegno | Anno Esigibilità | Capitolo/cc Descrizione | Sogg. | EPF  | Cod.    | E/S | Importo  | Sogg. Beneficiario  | P.I.-C.F        |
|--------------|------------------|-------------------------|-------|------|---------|-----|----------|---|-----------------|
| 2019         | 2019             | 670/310/Informatica     | 11070 | 2019 | 1010803 | S   | 1.500,00 | 11070 - UMBRIA DIGITALE SCARL - VIA G. B. PONTANI N. 39 PERUGIA | 0376118096<br>1 |
| 2020         |                  |                         |       |      |         |     |          |   |                 |
| 2021         |                  |                         |       |      |         |     |          |   |                 |

2. Di dare atto che l'accertamento/impegno risulta perfezionato ai sensi del principio contabile 4/2 del D.Lgs 118/2011;

3. Di dare atto che come previsto dalle FAQ di ANAC in materia di tracciabilità ed in particolare il punto C4 e da ultimo la Determinazione n. 4 del 07 luglio 2017 approvata con Deliberazione ANAC n. 556 del 31/05/2017 in cui "...devono ritenersi escluse dall'ambito di applicazione della legge 136/2010... cd. affidamenti in house", fermo rimanendo che dovrà provvedersi alla pubblicazione e trasmissione ai sensi dell'art. 1, comma 32, Legge 190/2012 (delibera ANAC 39/2016);

4. Di dare atto che il servizio verrà svolto nelle rispetto delle condizioni contenute nella convenzione sottoscritta e citata in premessa;

5. Di dare atto altresì che gli atti relativi al presente affidamento saranno pubblicati sul profilo del committente ai sensi e per gli effetti dell'art. 192, comma 3, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

6. Di trasmettere il presente atto al responsabile del Servizio Finanziario di questo Ente, ai fini dell'attestazione della copertura finanziaria e dei pareri di cui all'art. 153, comma 5 e all'art. 147-bis, comma 1 del T.U.E.L., approvato con D.L. 267/2000 e successive modificazioni;

7. Di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 11 del vigente regolamento di contabilità, e diventerà esecutivo con l'apposizione del visto del Responsabile del Servizio finanziario, ai sensi dell'art. art. 151, comma 4 del medesimo D.Lgs. 267/2000;

8. Di pubblicare il presente provvedimento all'Albo Pretorio comunale, nel sito web istituzionale (art.32-L.69/2009), ai sensi dell'art. 124, c. 1, del T.U.E.L. n. 267/2000 e nelle altre forme previste per legge.

L'Istruttore: Dott.ssa Lucia Padiglioni

In ordine alla regolarità tecnica si esprime il seguente parere, ai sensi dell'art. 147-bis del T.U.E.L., approvato con D.L. 267/2000 e successive modificazioni:

**FAVOREVOLE**

Il Responsabile di Area

Dott.ssa Lucia Padiglioni  
(Firmato digitalmente)

**OGGETTO: Servizi di manutenzione e assistenza softwares applicativi Umbria Digitale scarl. II semestre 2019. Impegno di spesa**

**Servizio Finanziario**

Si appone, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267, e successive modificazioni, il seguente parere di regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria:

**FAVOREVOLE**

**IL RESPONSABILE  
Settore Economico Finanziario**

*Dott.ssa Sabrina Chiappinelli*

(Firmato digitalmente)

Si costituiscono i seguenti vincoli sulle previsioni di bilancio

| Esercizio | Cap/cdc<br>P.E.G. | Accertamento<br>N. | SUB-A | Importo | Sogg.Ben. |
|-----------|-------------------|--------------------|-------|---------|-----------|
|           |                   |                    |       |         |           |

**TOTALE ACCERTAMENTI**

| Esercizio | Cap/cdc<br>P.E.G. | Impegno | ESPF | Importo | Sogg.Ben.             |
|-----------|-------------------|---------|------|---------|-----------------------|
| 2019      | 1670/310          | 1799    | 2019 | 1500,00 | UMBRIA DIGITALE SCARL |

**TOTALE IMPEGNI**

Riferimento pratica finanziaria :  
L'istruttore contabile: - Antonella Trotta

Si appone, ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267, e successive modificazioni, il seguente visto di regolarità contabile:

**FAVOREVOLE**

**IL RESPONSABILE  
Settore Economico Finanziario**

*Dott.ssa Sabrina Chiappinelli*

(Firmato digitalmente)

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: CHIAPPINELLI SABRINA

CODICE FISCALE: IT:CHPSRN66A53E975D

DATA FIRMA: 26/11/2019 15:51:23

IMPRONTA: 39356234376466353230636633663535623066656361393239326664636637373231653866386264