

**ALLEGATO A**

Spett.le COMUNE DI MARSCIANO

L.go Garibaldi, 1

06055 MARSCIANO (PG)

**BANDO CONCORSUALE CON PROCEDURA DI RECLUTAMENTO SPECIALE TRANSITORIA (STABILIZZAZIONI PERSONALE PRECARIO) PER LA COPERTURA DI N. 6 POSTI DI OPERATORE AMMINISTRATIVO – CAT. “B3” – POS. EC. “B3”, PART-TIME 50% - RISERVATA AL PERSONALE A TEMPO DETERMINATO CHE, ALLA DATA DEL 30.10.2013, ABBA MATURATO, NEGLI ULTIMI CINQUE ANNI (OVVERO NELL’ARCO TEMPORALE CHE VA DAL 30.10.2008 AL 30.10.2013), ALMENO TRE ANNI DI SERVIZIO CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO DETERMINATO ALLE DIPENDENZE DEL COMUNE DI MARSCIANO O ALLE DIPENDENZE DELLA PROVINCIA DI PERUGIA IN QUALITÀ DI OPERATORE AMMINISTRATIVO – CAT. “B3”**

IL/LA SOTTOSCRITTO/A

Cognome: \_\_\_\_\_

Nome \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_

Recapito cui inviare ogni comunicazione relativa alla selezione

\_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere ammesso\_ a partecipare al concorso pubblico per titoli ed esami di cui in oggetto. A tal fine consapevole di quanto prescritto dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 sulla responsabilità penale per dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 47 del citato D.P.R., e sotto la propria responsabilità,

**DICHIARA**

1	Cognome e nome: _____ data e luogo di nascita: _____ codice fiscale : _____ residenza: _____ _____
---	--

2	<p>di aver preso visione del bando e <b>di essere in possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione al concorso previsti dall'art. 3 del bando stesso:</b>  <b>specificare</b> _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>
2	<p>Di essere cittadino italiano oppure appartenenza ad uno dei Paesi della Unione Europea fatte salve le eccezioni di cui al DPCM 7/02/1994, n. 174, pubblicato sulla G.U. del 15.03.1994, n. 61: specificare _____</p>
3	<p>. Età non inferiore agli anni 18;</p>
4	<p>Di essere IDONEO allo svolgimento delle mansioni relative al posto da ricoprire, facoltativamente accertata dall'amministrazione per i concorrenti utilmente collocati in graduatoria, fatta salva la tutela dei portatori di handicap di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104;</p>
5	<p>Di essere in possesso del titolo di studio richiesto dal bando:</p> <p><b>a</b> – Diploma di Scuola secondaria di secondo grado di durata quinquennale ( Maturità) – rilasciato da Istituti riconosciuti dall'ordinamento scolastico italiano.</p> <p>Diploma di _____</p> <p>Punteggio _____</p> <p>Conseguito il _____ presso _____</p> <p>_____</p> <p><b>Per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero</b>, l'assunzione sarà subordinata al rilascio, da parte delle autorità competenti, del provvedimento di equivalenza, del titolo di studio posseduto, al titolo di studio richiesto dal presente bando, così come previsto dall'art. 38 del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165. In tal caso, il candidato deve espressamente dichiarare, nella propria domanda di partecipazione di aver avviato l'iter procedurale, per l'equivalenza del proprio titolo di studio, previsto dalla richiamata normativa;</p>
3	<p>Di essere iscritto nelle liste elettorali, del Comune di _____ :</p> <p>_____</p> <p>ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle medesime:</p> <p>_____</p>
4	<p>Di godere dei dei diritti civili e politici</p>
5	<p>Di non aver riportato condanne penali o avere altre misure in corso che comportino esclusione dalla nomina o siano causa di destituzione da impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;</p>

6	Di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero licenziati per motivi disciplinari;
7	di <b>avere/non avere (barrare la voce che non interessa)</b> soddisfatto agli obblighi militari. Indicare motivi per cui eventualmente non siano stati soddisfatti (solo per i candidati di sesso maschile nati prima del 31.12.1985);
8	Di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (solo per i cittadini non italiani della Comunità Europea);
9	Di avere adeguata conoscenza della lingua inglese. La conoscenza sarà accertata nella prova orale
10	Di avere adeguata conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (word,excel, posta elettronica, internet);. Conoscenza che sarà accertata nella prova orale;
11	Di essere in possesso dei titoli che danno luogo a preferenza di cui all'allegato B) del bando Specificare: _____
12	se disabili, l'eventuale ausilio necessario per l'espletamento della prova e/o l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi in relazione al proprio handicap ai sensi dell'art. 20 della legge 104/1992: specificare _____ _____
13	possesso di tutti quei titoli che il candidato ritiene utili ai fini di una migliore formazione della graduatoria di merito (certificati o stati di servizio presso enti pubblici, specializzazioni anche se non richieste, ulteriori titoli di studio, qualora in possesso, con l'indicazione del punteggio riportato, ecc.); <b>come da allegata tabella</b>
14	aver/non aver prestato servizio presso pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione degli stessi <b>come da tabella allegata</b>
15	di accettare, avendone presa visione, le norme e le condizioni stabilite dal presente avviso;
16	di obbligarsi ad osservare, in caso di nomina, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico dei dipendenti del Comune di Marsciano;
17	di aver ricevuto le informazioni di cui all'art. 13 del D.Lgs 30.6.2003, n. 196;
18	preciso recapito presso cui si chiede siano inviate tutte le comunicazioni concernenti il concorso: via _____ n. _____ Città _____ (Prov. _____) cap _____ tel. _____ cell. _____

Elenco titoli **punto 13: ULTERIORI TITOLI** (specificare tipologia, data conseguimento, soggetto che lo ha rilasciato)

1	
2	
3	
4	

ELENCO ATTESTATI DI SERVIZIO (**PUNTO 14**) :

	Amministrazione o privati (specificare)	Attività prestata (specificare categoria/ruolo)	dal	al	Totale giorni
1					

Data \_\_\_\_\_ (firma non autenticata) \_\_\_\_\_

**L'Amministrazione declina ogni responsabilità in caso di calligrafia non chiaramente leggibile**

**ALLEGATI ALLA DOMANDA (obbligatoria)**

- copia fotostatica di un documento in corso di validità
- ricevuta del versamento della somma di € 10,33
- curriculum **sottoscritto dal candidato**
- elenco dei documenti presentati sottoscritto dal candidato